



Schulungsunterlagen IKT-Grundversorgung Sek II

Zugang via Azure Virtual Desktop (AVD)

Dieses Dokument beschreibt den Zugriff auf den virtuellen Desktop.

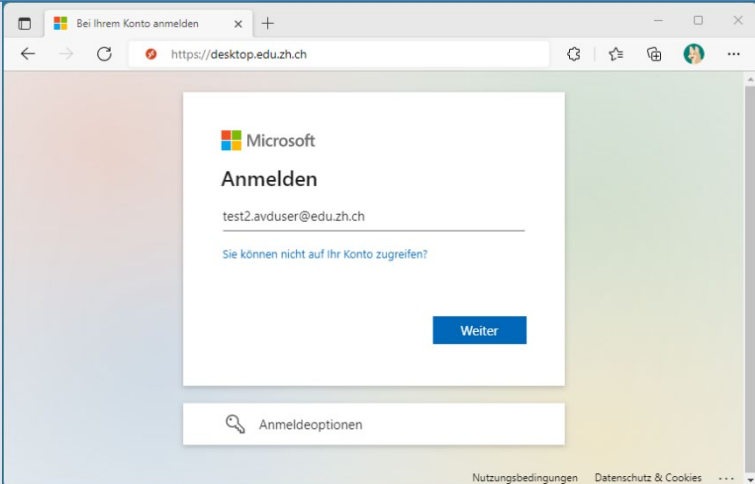
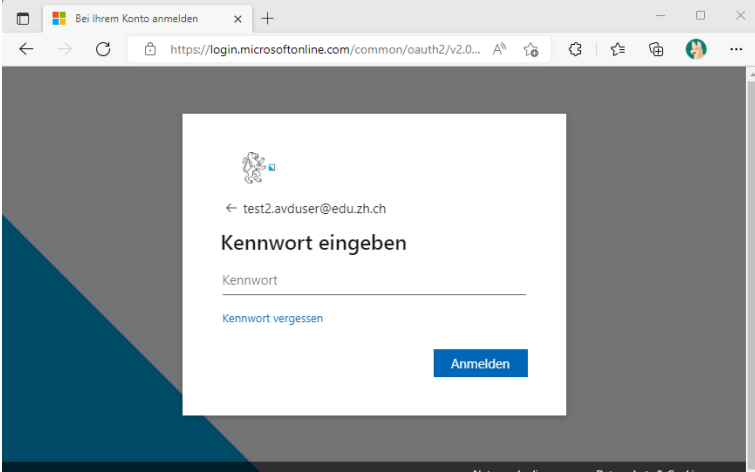
Inhalt

Zugang via Azure Virtual Desktop (AVD)	1
Mittels Internetbrowser	2
Windows privater PC (BYOD) – Remotedesktop Client	5
Download Remotedesktop-Client	5
Windows geschäftliche PCs Personal & Shared	11
Mac privater PC (BYOD) – Remotedesktop App	14
Download Remotedesktop-Client	14



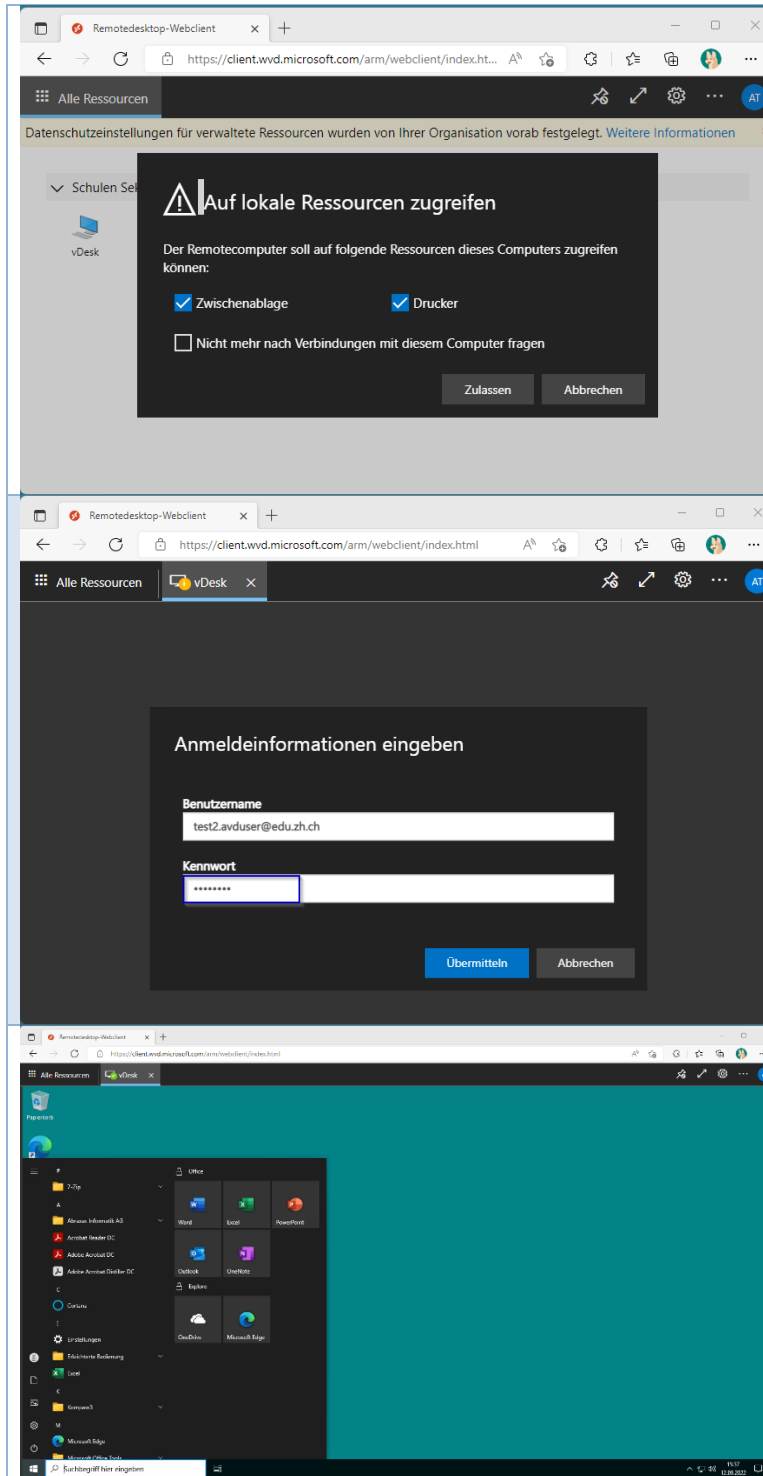
Mittels Internetbrowser

Der Zugriff über einen fähigen Internetbrowser auf den virtuellen Desktop erfordert keine vorgängige Installation oder Konfiguration auf dem Endgerät.

Bild	Schritt
	URL: https://desktop.edu.zh.ch Anmelden: vorname.nachname@edu.zh.ch <i>Weiter ...</i>
	Kennwort eingeben <i>Anmelden ...</i>



	MFA Abfrage → Je nach Konfiguration SMS, Anruf, Authenticator App <i>Bestätigen ... (Mobile Phone)</i>
	<i>Ja ...</i>
	Im Abschnitt: «Schulen SekII – Verwaltung und Lehrpersonen» das Icon «vDesk» <i>Doppelclick ...</i>



Lokale Ressourcen verbinden, sofern gewünscht oder Checkboxen löschen

Zulassen ...

Es erfolgt eventuell eine weitere Passwortabfrage

Übermitteln ...

Der virtuelle Desktop wird gestartet und im Browser dargestellt.



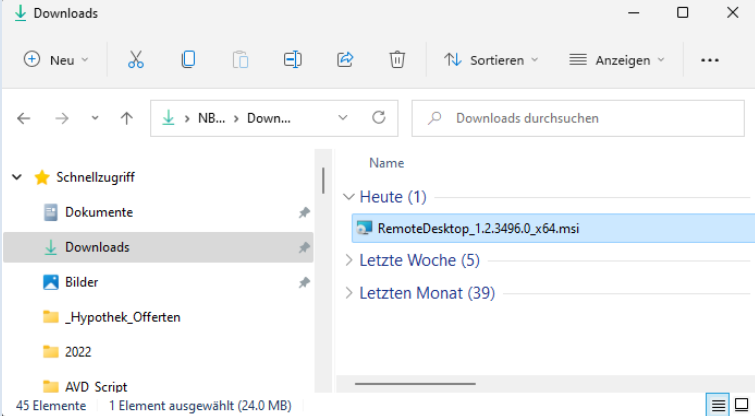
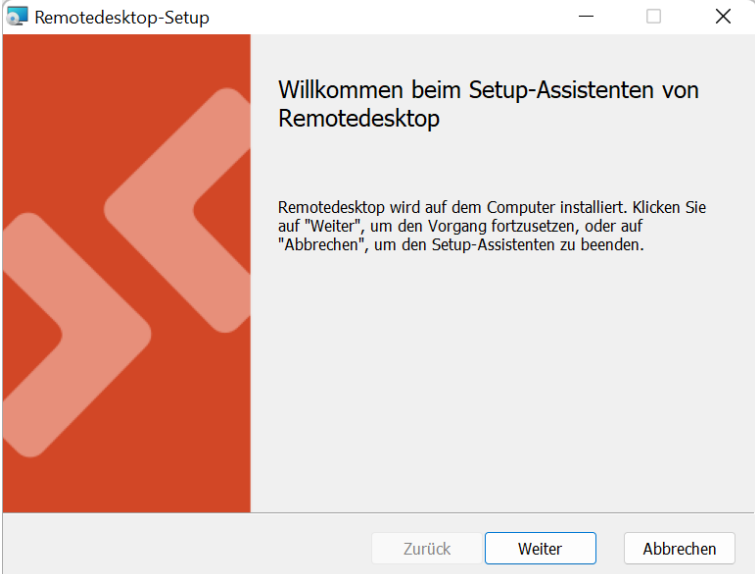
Windows privater PC (BYOD) – Remotedesktop Client

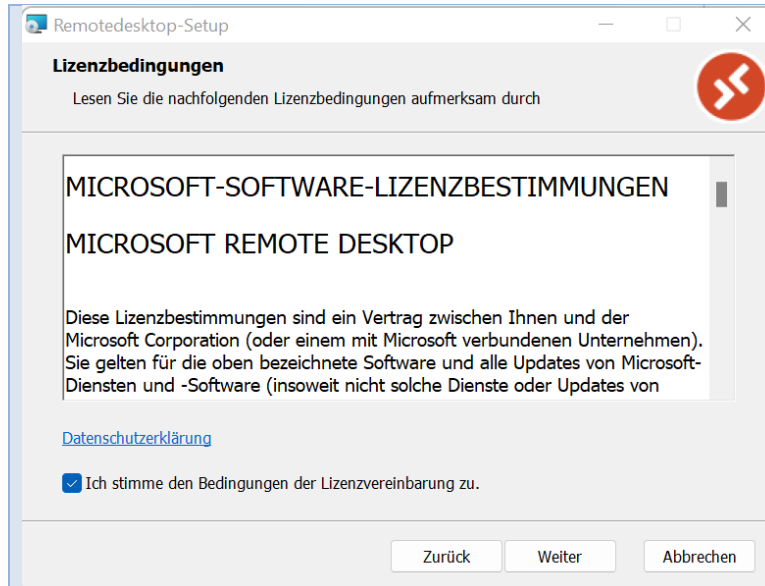
Auf privaten PCs (BYOD) kann wahlweise über einen Browser (siehe oben) oder mittels Remotedesktop Client auf den vDesk zugegriffen werden. Das Arbeiten mittels Remotedesktop Client ist komfortabler und performanter.

Download Remotedesktop-Client

Der Remotedesktop Client kann unter folgendem Link heruntergeladen werden:

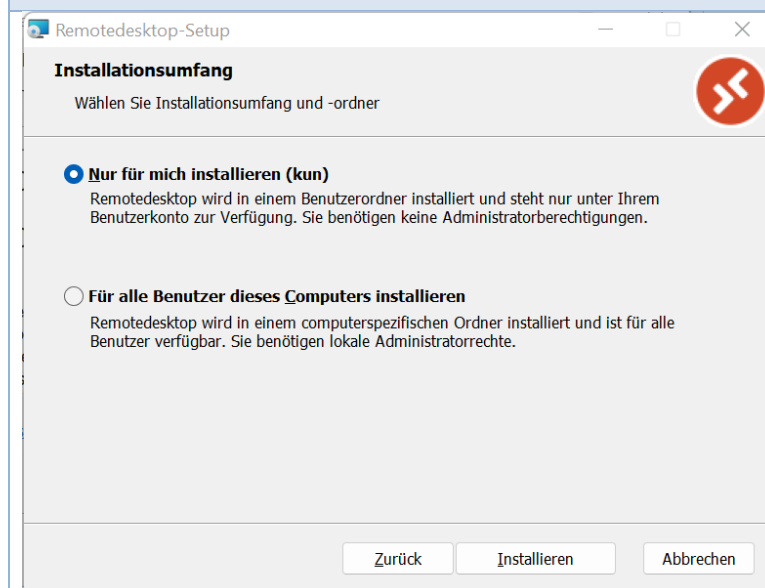
Windows: <https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=2068602>

Bild	Schritt
	Remotedesktop Client Setup heruntergeladen und auf dem Endgerät ausführen
	Weiter ...



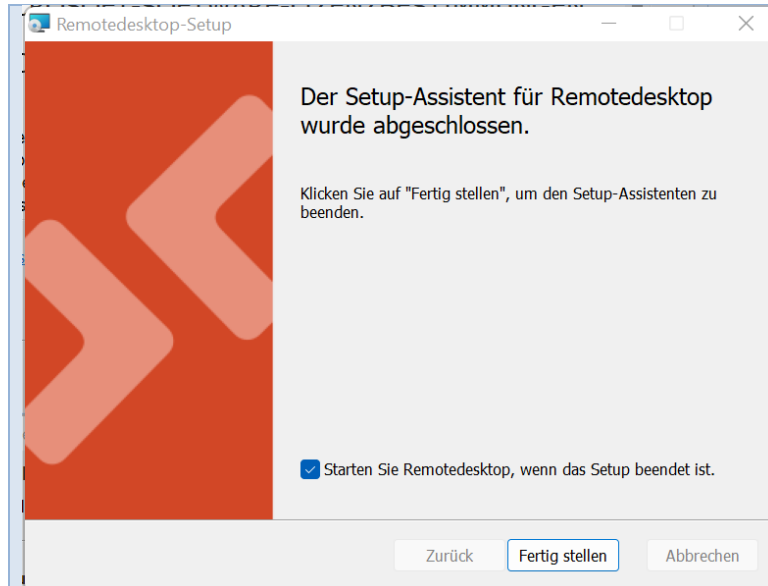
«Ich stimme den Bedingungen der Lizenzvereinbarung zu.» bestätigen.

Weiter ...

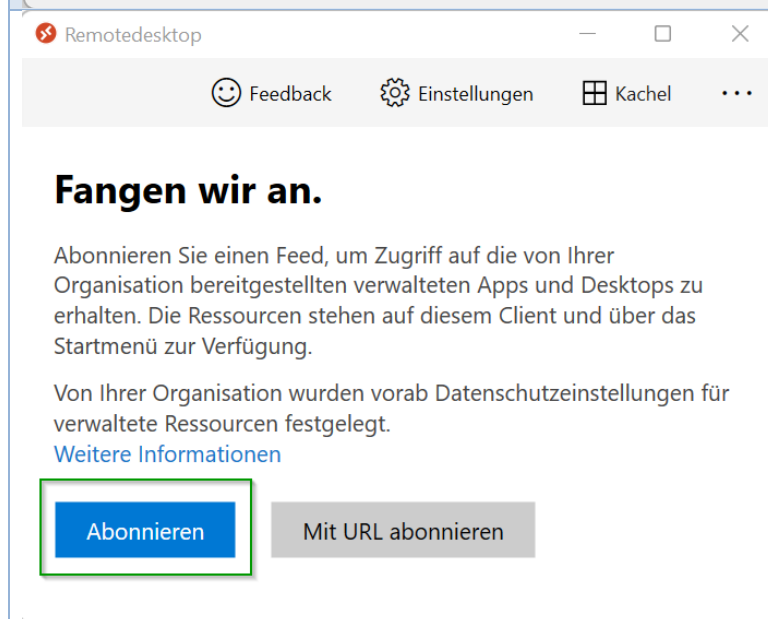


Wenn der PC nur von einer Person verwendet wird, reicht die Option: «Nur für mich installieren». Greifen mehrere Personen von diesem PC auf einen vDesk zu, sollte die Option: «Für alle Benutzer dieses Computers installieren».

In diesem Fall werden lokale Administrator Rechte benötigt



Fertig stellen ...

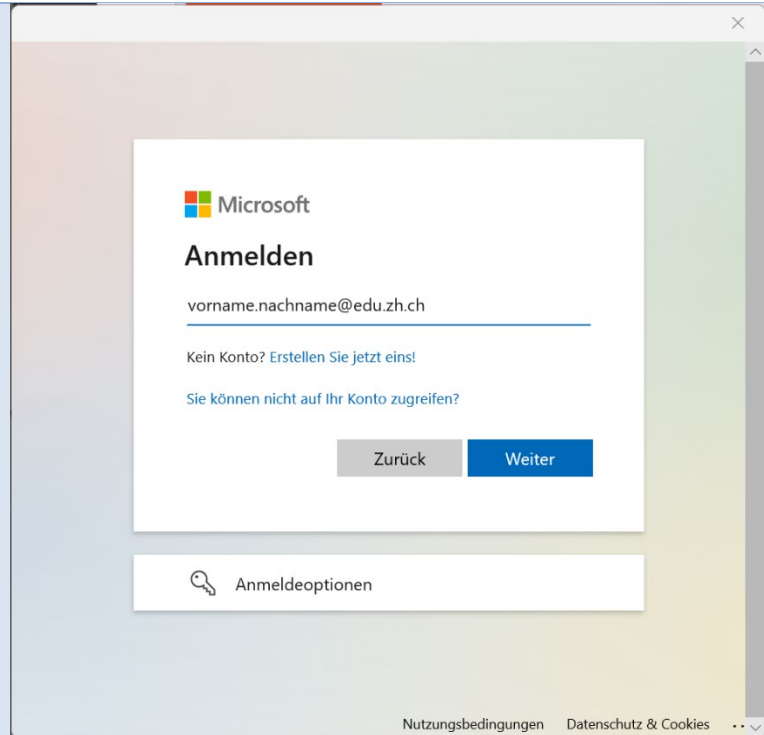
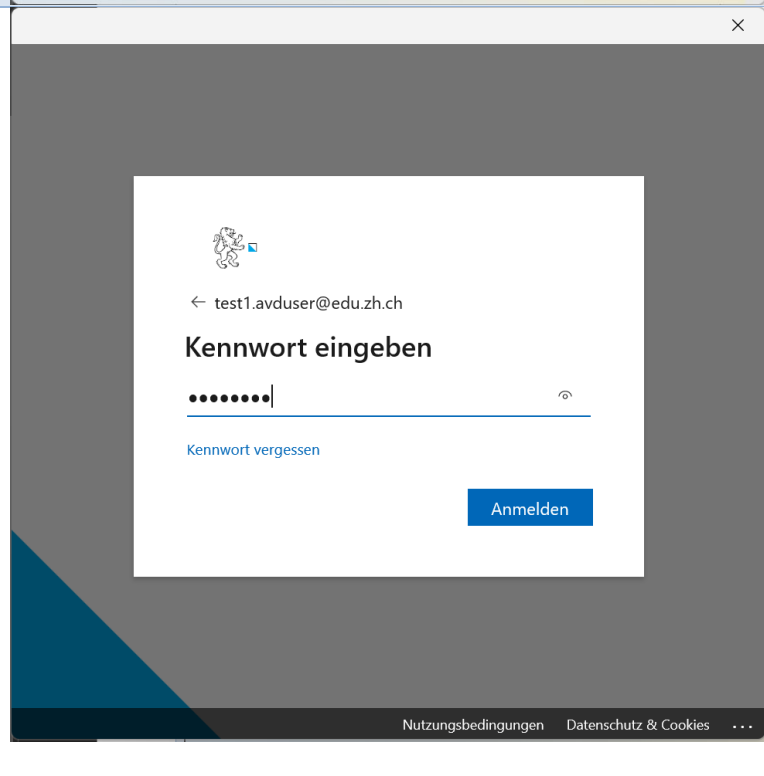


Beim ersten Start des Remotedesktop Clients muss sich der Anwender mit seinem UPN (E-Mail-Adresse) registrieren.

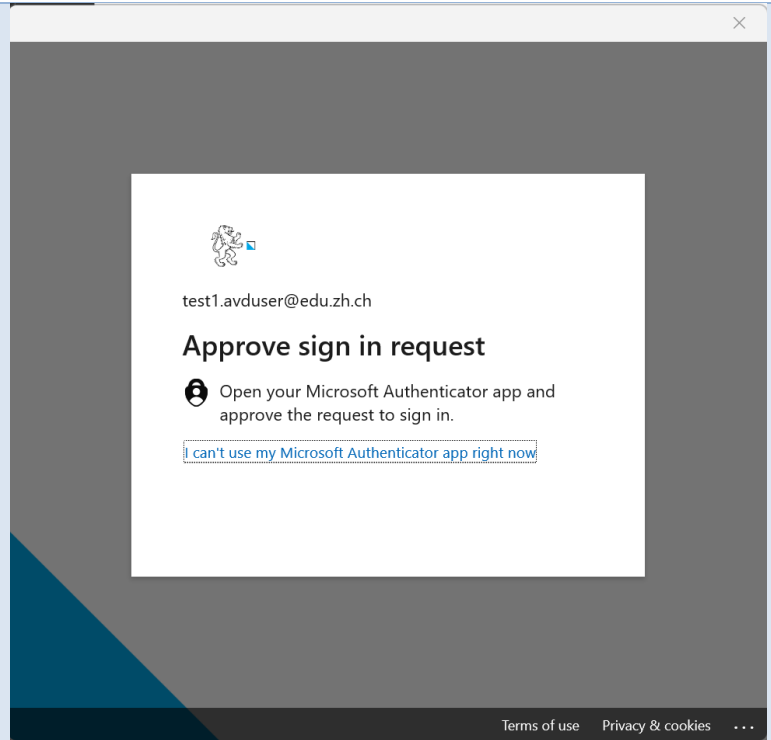
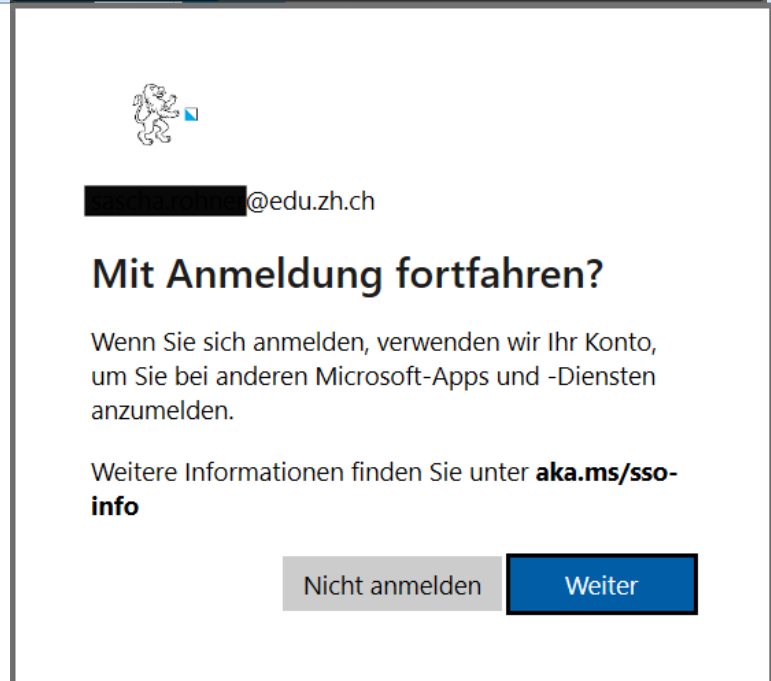
Wichtig: Die MFA-Konfiguration muss zuvor erfolgt sein.

Abonnieren...

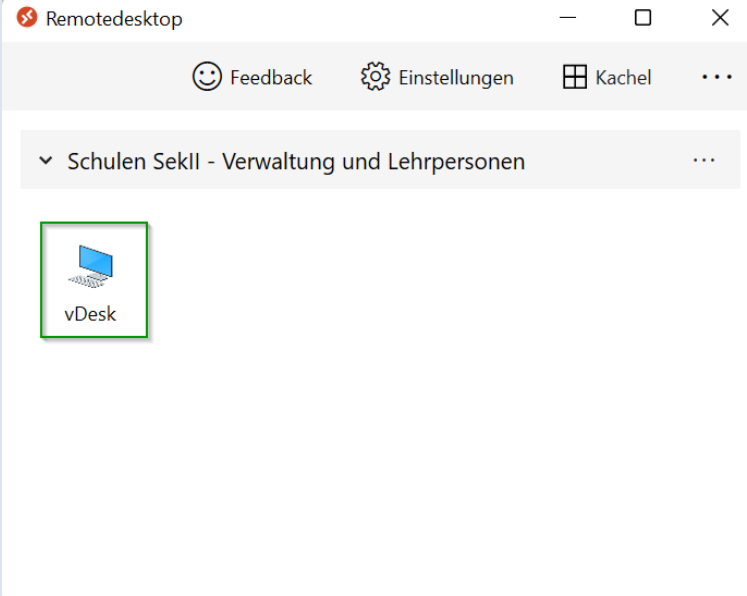
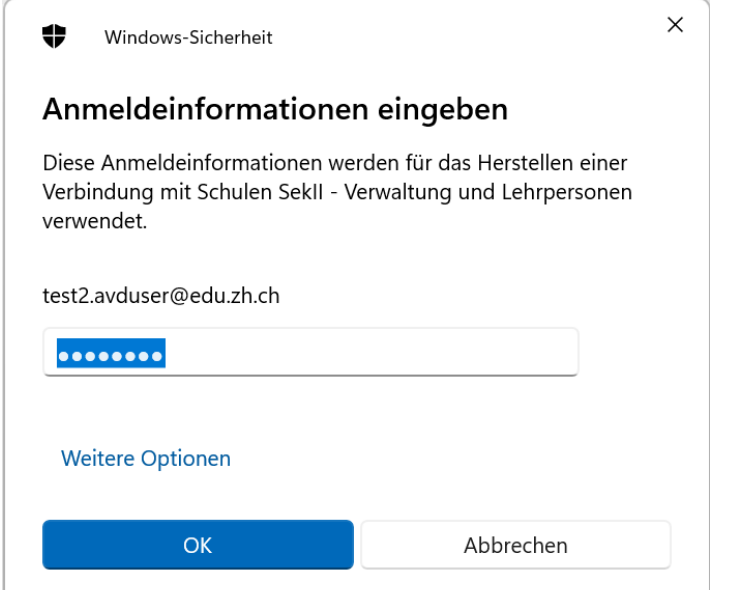


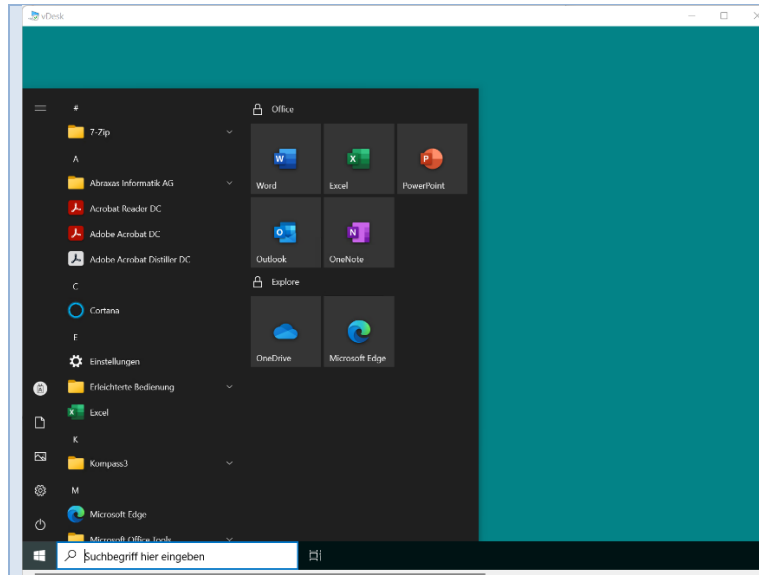
	Vorname.nach- name@edu.zh.ch <i>Weiter ...</i>
	Kennwort eingeben <i>Anmelden ...</i>



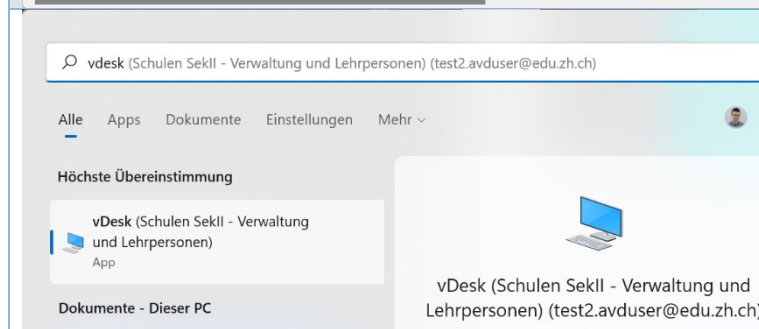
	MFA bestätigen (Mobile Device) → Die MFA Abfrage erscheint alle 24h Hier ist ebenfalls auch die Authentifizierung per zweistelliger Zahl möglich.
	Weiter...



	Im Bereich «Schulen SekII – Verwaltung und Lehrpersonen» → vDesk doppelklicken
	Es erfolgt eine weitere Passwortabfrage OK ..



Der vDesk startet und es kann gearbeitet werden



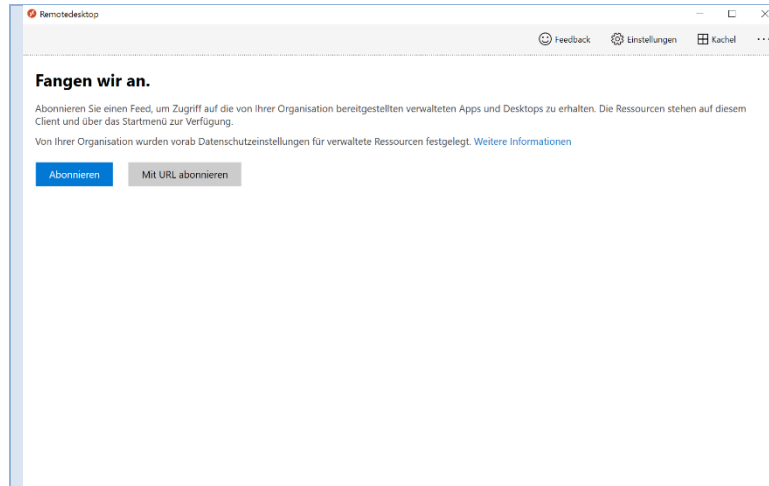
Der vDesk erscheint auf dem Endgerät nach erfolgter Registrierung auch im Startmenu und kann über diesen Link direkt gestartet werden. Somit entfällt das Öffnen des Remotedesktop Clients.

Windows geschäftliche PCs Personal & Shared

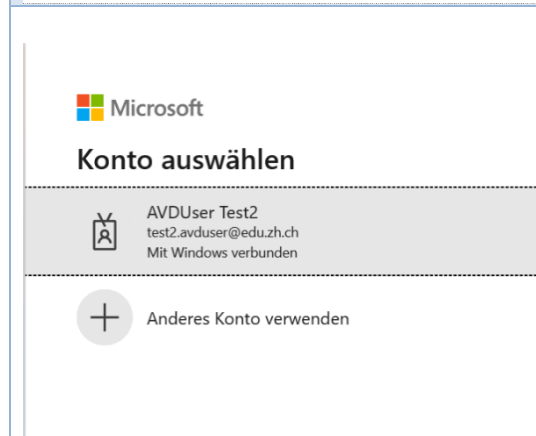
Auf den geschäftlichen PCs wird der Remotedesktop Client automatisch bereitgestellt.

Bild

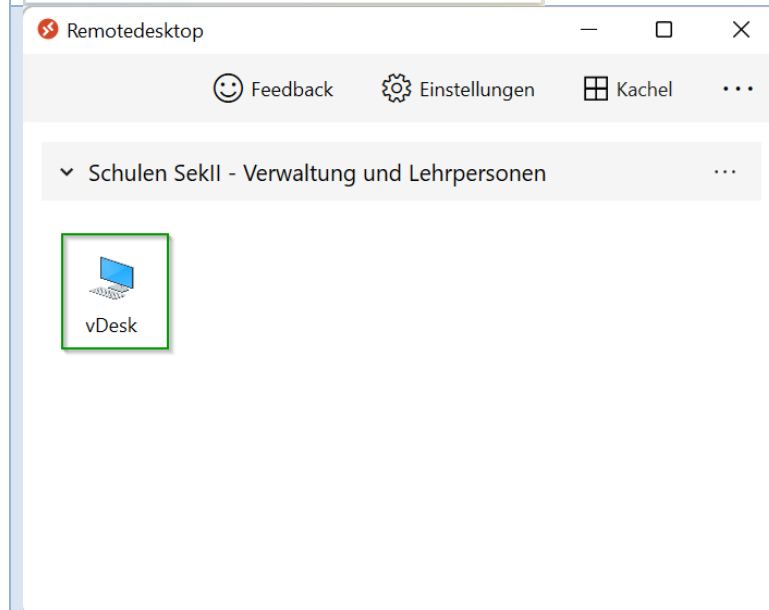
Schritt



Beim ersten Start des Remotedesktop Clients muss sich der Anwender mit seinem UPN (E-Mail-Adresse) registrieren.



Der korrekte Benutzername wird automatisch vorgeschlagen ...

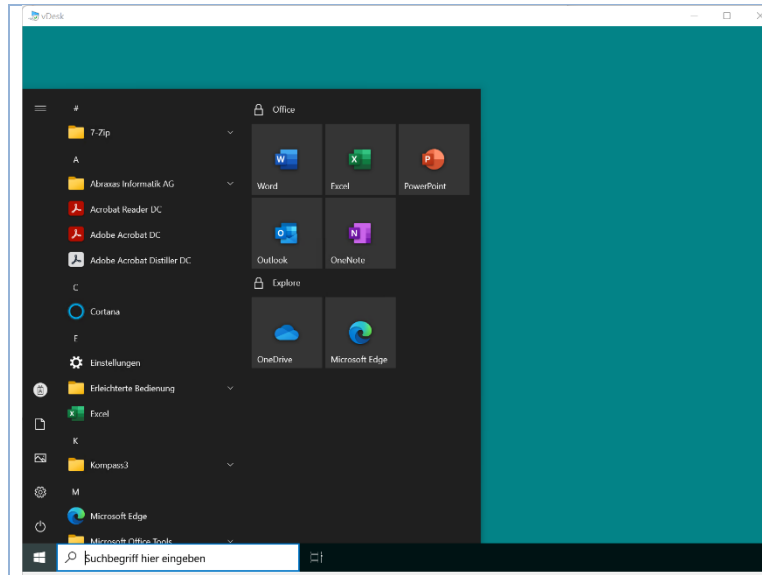


Im Bereich «Schulen SekII – Verwaltung und Lehrpersonen»

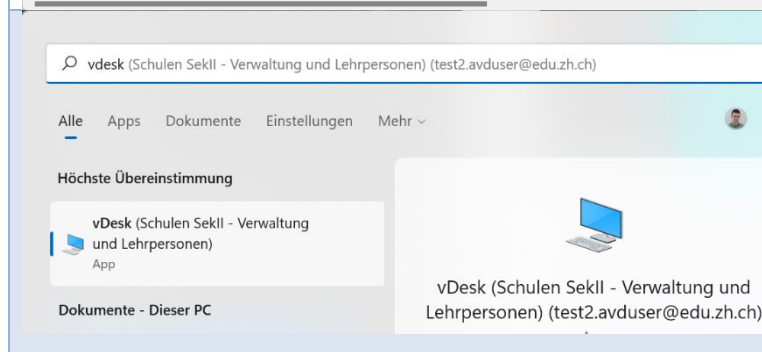
→ *vDesk doppelklicken*



Windows-Sicherheit Anmeldeinformationen eingeben Diese Anmeldeinformationen werden für das Herstellen einer Verbindung mit Schulen SekII - Verwaltung und Lehrpersonen verwendet.  PIN test1.avduser@edu.zh.ch PIN Ich habe meine PIN vergessen. Weitere Optionen  AVDUser Test1 test1.avduser@edu.zh.ch  Anderes Konto verwenden  PIN test1.avduser@edu.zh.ch Abbrechen	Wurde auf dem PC mit dem Pin eingeloggt, wird dies an dieser Stelle automatisch als Authentifizierungsmethode vorgeschlagen. Aktuell wird das Authentifizieren mit Pin an dieser Stelle noch nicht unterstützt. → Weitere Optionen → User / PW Option wählen
Windows-Sicherheit Anmeldeinformationen eingeben Diese Anmeldeinformationen werden für das Herstellen einer Verbindung mit Schulen SekII - Verwaltung und Lehrpersonen verwendet. AVDUser Test2 Kennwort test2.avduser@edu.zh.ch Weitere Optionen OK Abbrechen	Passwort eingeben OK ..



Der vDesk startet und es kann gearbeitet werden



Der vDesk erscheint auf dem Endgerät nach erfolgter Registrierung auch im Startmenu und kann über diesen Link direkt gestartet werden. Somit entfällt das Öffnen des Remotedesktop Clients.

Mac privater PC (BYOD) – Remotedesktop App

Auf privaten PC (BYOD) kann wahlweise über einen Browser (Kapitel 0) oder mittels Remotedesktop App auf den vDesk zugegriffen werden. Das Arbeiten mittels Remotedesktop App ist komfortabler und performanter.

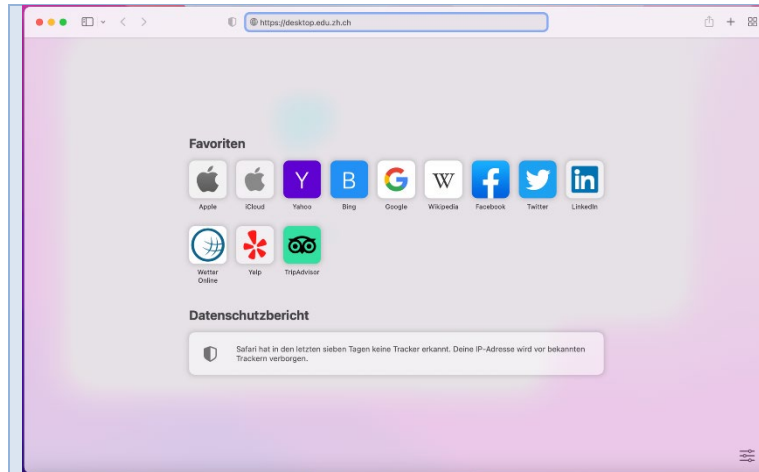
Download Remotedesktop-Client

Die Remotedesktop App kann unter folgenden Links heruntergeladen werden:

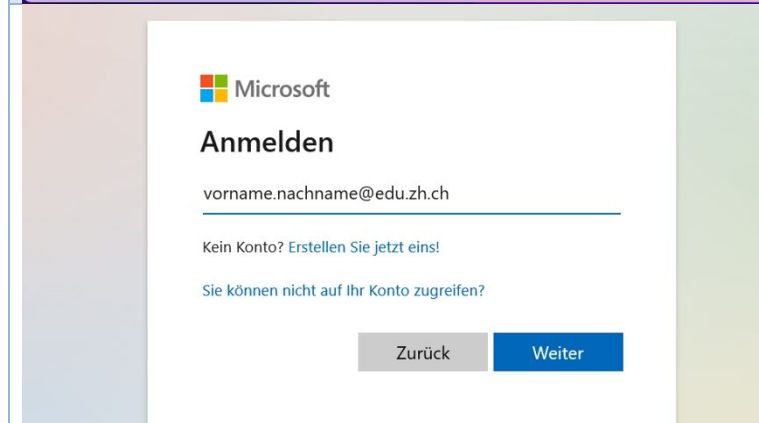
macOS: <https://apps.apple.com/app/microsoft-remote-desktop/id1295203466?mt=12>

Bild

Schritt

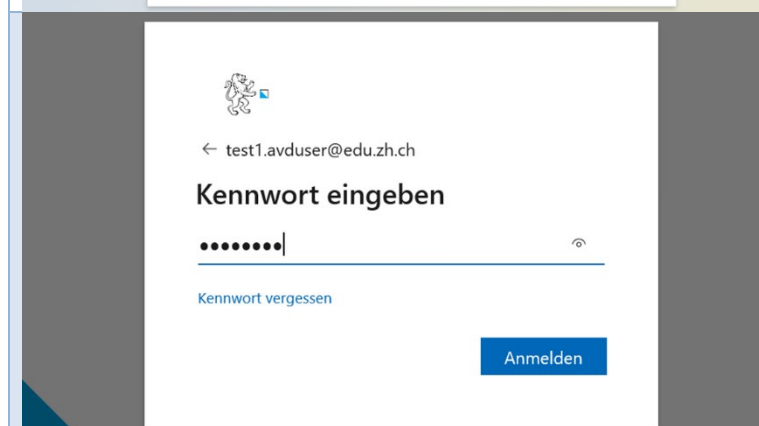


Safari öffnen und die folgende Webseite aufrufen: <https://desktop.edu.zh.ch>



Vorname.nach-
name@edu.zh.ch

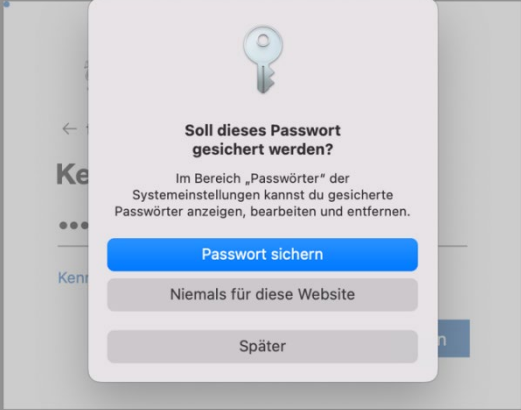
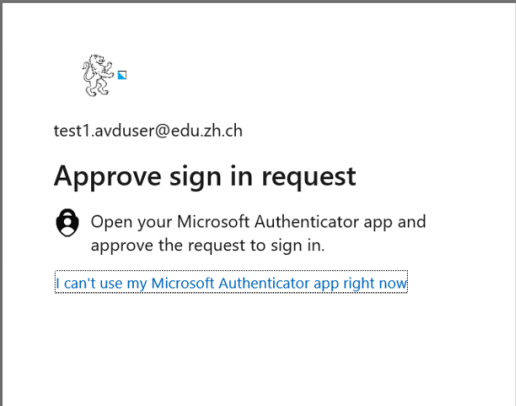
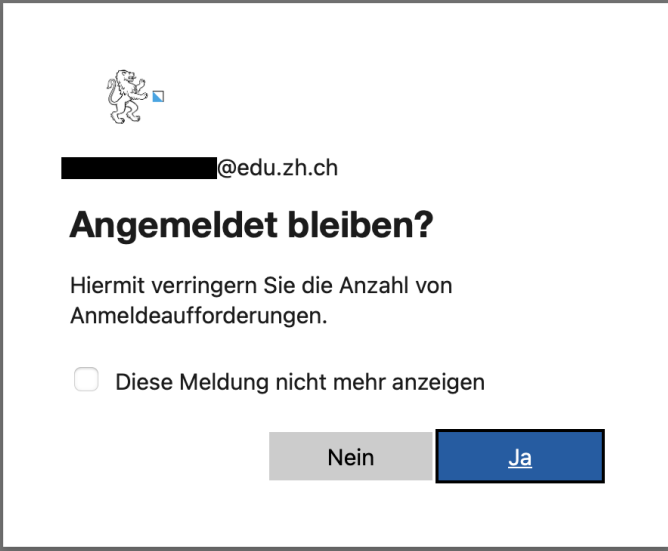
Weiter ...



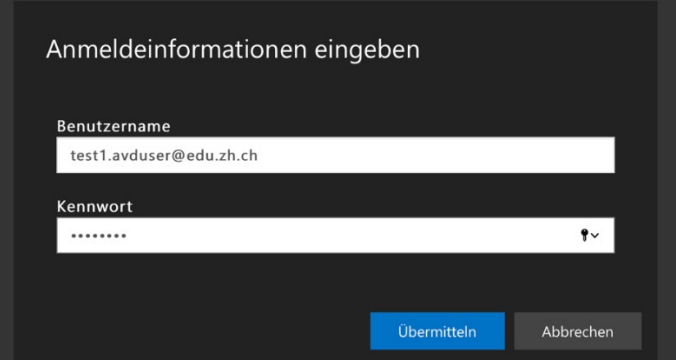
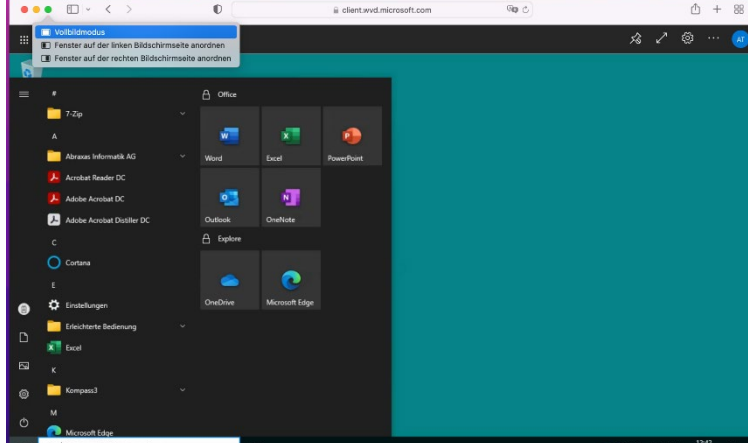
Kennwort eingeben

Anmelden ...



	Bei Bedarf «Passwort sichern» Ansonsten «<i>Später</i>»
	MFA bestätigen (Mobile Device) → Die MFA Abfrage erscheint alle 24h Hier ist ebenfalls auch die Authentifizierung per zweistelliger Zahl möglich.
	Bei Bedarf «Ja» ansonsten «Nein» auswählen.



	Im Bereich «Schulen SekII – Verwaltung und Lehrpersonen» → vDesk doppelklicken
	Häkchen setzen: «Nicht mehr nach Verbindungen mit diesem Computer fragen» <i>Zulassen ...</i>
	Es erfolgt eventuell eine weitere Passwortabfrage <i>Übermitteln ...</i>
	Der vDesk startet und es kann gearbeitet werden Vollbildmodus erleichtert das Arbeiten. Dieser kann über den grünen Button, im oberen linken Fensterbereich, ausgeführt werden. Über denselben Button kann das Fenster wieder verkleinert werden.