2.5_IM_IN2_Umgang mit Stellvertretungen von bis

Inhaltsverzeichnis

Übe	erblick	1
IM r	nit Screendesigner vorbereiten	2
Pfle	ge der Daten im IM	4
3.1.	Ansicht für Stellvertreter	4
3.2.	Ansicht für vertretene Lehrperson - Unterbruch	4
Wirl	kungen der Einstellungen im Intranet	5
l.1.	Was passiert bei der Stellvertretung	5
1.2.	Was passiert bei der stellvertretenen LP	5
List	e der Stellvertretungen	6
5.1.	Stellvertretungen pro Kurs (Miniinfo)	6
5.2.	Stellvertretungen pro Lehrperson (Miniinfo)	6
5.3.	Semester als Standard bei Auswahlmenu im Miniinfo festlegen	7
5.4.	Stellvertretungen pro Kurs (Intranet Liste 71)	8
	Übe IM r Pfle 3.1. 3.2. Wirl 4.1. 4.2. List 5.1. 5.2. 5.3.	Überblick IM mit Screendesigner vorbereiten Pflege der Daten im IM 8.1. Ansicht für Stellvertreter 8.2. Ansicht für vertretene Lehrperson - Unterbruch Wirkungen der Einstellungen im Intranet 4.1. Was passiert bei der Stellvertretung 4.2. Was passiert bei der stellvertretenen LP Liste der Stellvertretungen 5.1. Stellvertretungen pro Kurs (Miniinfo) 5.2. Stellvertretungen pro Lehrperson (Miniinfo) 5.3. Semester als Standard bei Auswahlmenu im Miniinfo festlegen 5.4. Stellvertretungen pro Kurs (Intranet Liste 71)

1. Überblick

Diese Dokumentation richtet sich Admins / Poweruser und ans Sekretariat.

Ziel ist es mit einer zeitlichen Erfassung der Stellvertretungen im IM, gewisse Anzeigen im Intranet (z.B. Stundenplan, Absenzen) zu automatisieren.

Eine Umsetzung ist für das Schuljahr 2023/24 geplant. Damit die Schulen bei der Semesterplanung jetzt schon bekannte Vertretungen richtig erfassen können, wird hier schwerpunktmässig nur der Teil im IM beschrieben. Nach weiteren Tests werden auch die Teile für Intranet und Lernplattformen ergänzt.

2. IM mit Screendesigner vorbereiten

Im IM sind dafür folgende Felder auf der LP-Kurs-Beziehungsmaske vorgesehen:

date2: Startdatum der Kursbuchung – falls leer = Semesterstart



Mit dem Feld Label, kann das Ganze noch schöner gestaltet werden und auch der Farbtopf genutzt werden.

Verfügbare F	elder Übersetzun	igen Koordinaten		
Bezeichnun TAG-Liste Linie / Ra Panel / La	ig e hmen abel		Feldname ^ @TAGList @Linie @Panel	Datentyp SpecialToo Generisch Generisch
enschaften von @Panel Überschrift Standard	DB-Feldname	Statischer Text	× Statischer Te	ext g:
usrichtung inksbündig ~	@Panel @Panr Schriftfarbe Hi	ntergrundfarbe Reset	Stellver	tretung:
perschreiben	ОК	Abbrechen Cu.	Schriftfarbe oder Hi kann angepasst	ntergrund werden

2

Bei den Datumsfeldern muss noch eingestellt werden, dass nur das Datum und nicht die Uhrzeit erscheint:

date2	Doppelklick auf das Feld	Eigenschaften von DATE26	X
Die einzelnen Felder auf die F Karte gestalten: Hier die wichtigsten Gestaltungselemente • Mit ctrl Pfeil können markierte F	Registerkarte ziehen und die vom Screendesigner in der Übersicht : elder fein verschoben werden	O Datum / Zeit Ausrichtung	Datum Datum wählen Datum wählen Schreibgeschützt Wochentag Anzeigen Initialisiert Datum des Nachfolgedatums OK Abbrechen
 Mit Maus verschieben; grösser of Mit Maus mehrere Felder marking Mit Ausrichtungstools (oben link 	oder kleiner ziehen eren s) markierte Felder bündig setzen	朝 <u>可 Ot</u>	
Adresstyp: c50_id Tätigkeit: c57_id Leistungskategorie: c58_id Lektionen float3 (laut Anger. float5 (defi Gewicht float2 Bemerkung: text2 Änderung date1 float1 float4 Anteil float6 (%-Anteil float6 [%-Anteil float6 (%-Anteil float6 [] StellvertreterIn ja/nein z.B. StellvertreterIn ja/nein z.B. StellvertreterIn ja/nein z.B. StellvertreterIn ja/nein startdatum der Kursbuchung, falls leer = date2 Startdatum vom Semester Enddatum der kursbuchung, falls leer = date3 Enddatum vom Semester Enddatum vom Semester Lehrperson abwesend (z.B. Urlaub) auf IN-Stundenplan und E-Klassent Start Unterbruch date4 date4 date4	Pensum reduziert Image: Pensum reduziert Image: Pensum reduz		
Ende Unterbruch			
date5			

3. Pflege der Daten im IM

3.1. Ansicht für Stellvertreter

StellvertreterIn ja/nein										
Lehrperson(en) nicht ganzes Semester gleich										
z.B. Stellvertretung / LP nicht ganzes Semester auf Kurs										
Startdatum der Kursbuchung	15.04.2024 ~	(falls leer = Startdatum vom Semester)								
Enddatum der Kursbuchung	17.05.2024 ~	(falls leer = Enddatum vom Semester)								
Lehrperson abwesend - nicht sichtbar a	uf IN-Stundenplan									
Start Unterbruch	~									
Ende Unterbruch	~									

3.2. Ansicht für vertretene Lehrperson - Unterbruch

ACHTUNG: Den Unterbruch nur eingeben, wenn die Lehrperson im genannten Zeitraum nicht auf den Stundenplan sichtbar sein soll. Die abwesende Hauptlehrperson sieht dann für diesen Zeitraum keine Lektionen auf dem Stundenplan, könnte daher dort auch **keine Prüfungen im E-Klassenbuch eintragen**.

Der Unterbruch ist sinnvoll für ganzsemestrige Urlaube.

StellvertreterIn ja/nein										
Lehrperson(en) nicht ganzes Semester g	Lehrperson(en) nicht ganzes Semester gleich									
z.B. Stellvertretung / LP nicht ganzes Semester auf Kurs										
Startdatum der Kursbuchung	~	(falls leer =)	Startdatum vom Semester)							
Enddatum der Kursbuchung		/ (falls leer =	Enddatum vom Semester)							
Lehrperson abwesend - nicht sichtbar au	f IN-Stundenplan									
Start Unterbruch	15.04.2024	~								
Ende Unterbruch	17.05.2024	~								

4. Wirkungen der Einstellungen im Intranet

4.1. Was passiert bei der Stellvertretung

Muss noch abschliessend ausgearbeitet werden. Aber angedacht ist:

- Intranetzugang, IN2 Mobile, Balloon und Zimbra: Mit Vor- und Nachlauf
- Stundenplan / E-Klassenbuch → genau
- Absenzeneintrag mit Nachlauf oder genau
- Notenbuch: ganze Semester
- Weiteres im Intranet: Lehrpersonenansicht
- Moodle: Schulspezifisch
- MS Teams: Schulspezifisch

4.2. Was passiert bei der stellvertretenen LP

- Intranetzugang, IN2 Mobile, Balloon und Zimbra: bleibt
- Stundenplan / E-Klassenbuch → genau
- Absenzeneintrag → bleibt
- Notenbuch: bleibt
- Moodle: bleibt
- MS Teams: bleibt

5. Liste der Stellvertretungen

5.1. Stellvertretungen pro Kurs (Miniinfo)

Miniinfo öffnen \rightarrow Stellvertretung pro Kurs auswählen

👌 Auswertungen	\	ueller Filter			
🕀 🛶 🔶 Admin					
🗈 🗠 🗣 Adressen					
🗄 🗠 🚸 Bestätigungen					
🗄 🚥 🗇 Finanzen					
🗄 🗠 🐟 Instrumentalunterricht					
🗄 🗝 🐟 Klassen und Kurse					
🗄 🗝 🗣 CommonNames	Filter				×
	T				
Enrollment imporieren	Ƴ Der Filter ist	. nicht auf der Daten	bank gespeichert.		
Klassenlehrer auf Klasse					
	Semester	2024 FS		—	Ausführen
	Semester	202415			
🗈 Stellvertretungen pro Kurs					A <u>b</u> brechen
🔲 🖻 Stellvertretungen pro Lehrperson					
🔤 Unterkurse HK erzeugen					Speichern
🗄 🔤 🗞 LegiCard					neichern unter
🗄 🗠 🗞 Lehrpersonen					
🗄 🛶 🕸 Maturitätsarbeiten					Looron
🗄 Motenerfassung IN2					Leelell
_					
Y Aktueller Filter					
co_id saveas	abel	name	vorname	beginn	ende
▶ 60403 Mathematik, GF DjTj (1d)	Mathematik, GF 📃	Niggli	Martina	15.04.2024	17.05.2024
60403 Mathematik, GF DjTj (1d.)	Mathematik, GF	Landweer	Silke	26.02.2024	18.08.2024
60790 Mathematik, GF DjTj (3d.)	Mathematik, GF 📃	Niggli	Martina	15.04.2024	17.05.2024
					140 00 000 4
60/90 Mathematik, GF DjTj (3d.)	Mathematik, GF	Landweer	Silke	26.02.2024	18.08.2024

Christian Blättler Florian Uwe Florian

5.2. Stellvertretungen pro Lehrperson (Miniinfo)

Desgleichen bekommt man die Stellvertretungen pro Lehrperson.

Auswertungen		Y	Aktuell	er Filter				
 B → ◆ Admin B → ◆ Adressen B → ◆ Bestätigungen B → ◆ Finanzen 								
Second Seco			Filter					×
Kassen und Kurse ScommonNames Ale Lehrpersonen pro Klasse			Ƴ Der					
Enrolment imporieren Klassenlehrer auf Klasse Egibestellung			Semester		2024 FS		•	Ausführen
Liste aller Klassen mit SL und KL								Speichern
StellVertretungen pro Lenrperso Egioard	n							Speichern unter
Cegicard Ecgicard Ecgicard Ecgicard Maturitätsarbeiten								Leeren
saveas	Lehrer_requlär		weq_von	weq_bis	Stellvertreter	Von	bis	Semester
Physik, GF DjTj (3h)	Christian,Uwe				Blättler,Florian	15.04.2024	17.05.2024	Frühlingssemester 2024

	saveas	Lehrer_regulär	weg_von	weg_bis	Stellvertreter	von	bis	Semester
•	Physik, GF DjTj (3h)	Christian,Uwe			Blättler,Florian	15.04.2024	17.05.2024	Frühlingssemester 2024
	Physik, GF DjTj (2g.)	Christian,Uwe			Blättler,Florian	15.04.2024	17.05.2024	Frühlingssemester 2024
	Mathematik, GF DjTj (3d)	Landweer,Silke			Niggli,Martina	15.04.2024	17.05.2024	Frühlingssemester 2024
	Mathematik, GF DjTj (4b)	Landweer,Silke			Niggli,Martina	15.04.2024	17.05.2024	Frühlingssemester 2024
	Mathematik, GF DjTj (1d)	Landweer,Silke			Niggli,Martina	15.04.2024	17.05.2024	Frühlingssemester 2024



rolle

5.3. Semester als Standard bei Auswahlmenu im Miniinfo festlegen

Tipp: Das Angezeigte Standardsemester beim Öffnen der Prozedur kann geändert werden: Miniinfo \rightarrow Administration \rightarrow Stellvertretungen pro Kurs öffnen \rightarrow Parameterliste

• Report				×
Hinzufügen / Bea	rbeiten			
Allgemein Datenquell	Parameter	liste Spalten E	xport Excel Expo	ort Word Export XML Export Crystal Ext. Programm
	Jeder F	Parameter vom T	yp "INPUT" muss e	eine Bezeichnung haben!
Parametername	Тур Турит	Datentyp	Bezeichnung Semester	Zuweisung
lepi_id	INICI	1.11	Semester	
Darameter definieren				
	[Parameter	: @pr_id]		Bearbeiten
Allgemein Datenquelle				
				OK <u>Ab</u> brechen Ubernehmen
Element Typ: Ausw	ahlbox (Combo)	<u>•0</u>	
Bezeichnung: Seme	ester		H	ier z.B. Semester 80 = FS2024
Standardwert: 80	-			
Abbingig yopy	div			Report ×
Abriangig von: < kei	i wert>		•	Hinzufügen / Bearbeiten
Hinweis: Bei Abhängigkeite Beispielsweise lassen sich I	en müssen die b Datumsfelder nie	eiden Parameter typ cht mit Zahlenfeldern	enkompatibel sein! kombinieren!	Ngemen Datenquele Parameteriste Spaten Export Excel Export Word Export XML Export Crystal Ext. Programm Parameter definieren
				Josef Parameter vom Typ TWPUT muss eine texectornung habent Parametername Typ Datentyp Bezeichnung Zuweisung Standart wert [dipg. d NPUT INT Semester (dibb)[spr_TMML_kursphr] 80
				ResetBearbeiten
5 11		OK Abbr	echen Übernehn	OK Abtrechen Übernehmen
				Beim Öffnen erscheint FS2024
Y° Der Filter ist nicht auf	der Datenbank	k gespeichert.		
Semester	2024 FS		▼ Ausf	ühren
			A <u>b</u> br	echen
			Spei	ichern
			Speiche	ern unter
			Le	eren

5.4. Stellvertretungen pro Kurs (Intranet Liste 71)

Die Liste 71 im Backend für die gewünschten Personen(gruppen) berechtigen.



		•	Herbstsemester 2023/24
Kursname T	CommonName T	<u>HLP</u> Y	<u>STV</u> T
Chemie, GF DjTj (2d)	23Ch004	Don Lilan	Kälin Thomas
Chemie, GF DjTj (2f)	23Ch006	Don Lilan	Kälin Thomas
Chemie, GF DjTj (3c)	22Ch003	Don Lilan	Kälin Thomas
Deutsch, GF DjTj (1f)	23D006	Schmassmann Marc	Pister David

UC