



Schulungsunterlagen IKT-Grundversorgung Sek II

Anleitung BYOD für macOS einrichten (Lehrpersonen, Verwaltung, Personal)

Inhalt

Anleitung BYOD für macOS einrichten (Lehrpersonen, Verwaltung, Personal).....	1
Ausgangslage.....	1
Voraussetzungen.....	2
Ihr persönliches Gerät für die neue Cloud-Umgebung einrichten	3
Gerät in die neue Cloud-Umgebung aufnehmen.....	3
Microsoft Outlook einrichten.....	14
Microsoft Teams einrichten	18
Microsoft OneDrive einrichten	20

Ausgangslage

Dieses Dokument beschreibt die notwendigen Schritte, um ihr persönliches Gerät (nachfolgend **Bring Your Own Device** = BYOD genannt) für die EDU-Cloud Benutzung des Kanton Zürich einzurichten.

Wichtig! Befolgen Sie bitte diese Anleitung Schritt für Schritt. Eine fehlerhafte oder falsche Handhabung kann zu Problemen oder Fehlfunktionen führen.



Voraussetzungen

Um Ihr Apple BYOD in die EDU-Cloud Umgebung zu integrieren, benötigen sie Folgendes.

- Persönliches Gerät mit mindestens Apple macOS BigSur 11 und lokalem Administratorenrecht.
- Ihr BYOD muss den minimalen Organisationrichtlinien entsprechen
 - macOS BigSur 11 oder neuer
 - Sicherheitsupdates auf dem neusten Stand
 - Lokale Firewall aktiviert
 - Festplattenverschlüsselung FileVault aktiviert
- Microsoft Unternehmensportal. [Direkter Download von Microsoft Unternehmensportal](#).
- Microsoft Office 365. Kann in Ihrem Microsoft Konto unter [Startseite | Microsoft 365](#) heruntergeladen werden
- Microsoft Teams für Schulen und Lernende. Kann unter [Microsoft Teams für Schulen und Lernende | Microsoft Education](#) heruntergeladen werden
- Microsoft OneDrive. Ist bei Windows 11 automatisch vorinstalliert. Windows 10 Benutzerinnen und Benutzer können OneDrive hier herunterladen: [Microsoft OneDrive-App](#)
- Persönliches Mobiltelefon und installiertem Microsoft Authenticator oder Yubikey
- Eingerichtetes Zugangs-Konto (Username / persönliches Passwort / Microsoft Authenticator oder Yubikey)
- LAN oder WiFi mit Internet-Zugang
- Safari, Google Chrome oder Microsoft Edge Browser

Wichtig! Ihr persönliches Gerät darf nicht durch eine andere Organisation verwaltet werden (z.B. Universität, Fachhochschule etc.). Ist dies der Fall, so kann ihr Device mit grosser Wahrscheinlichkeit nicht für EDU ZH verwendet werden.

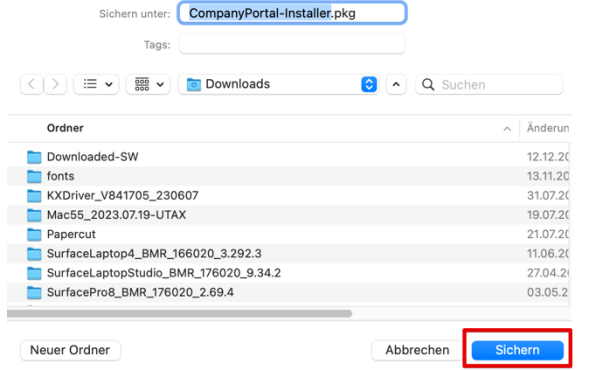
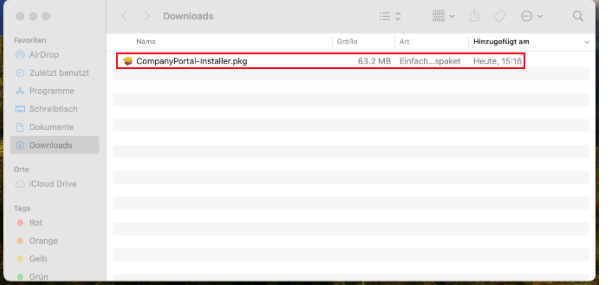
Der Grund ist einfach: ein Gerät kann nicht gleichzeitig durch 2 unterschiedliche Organisationen verwaltet werden. Wenden Sie sich bitte an Ihre IT-Verantwortliche oder Ihren IT-Verantwortlichen.




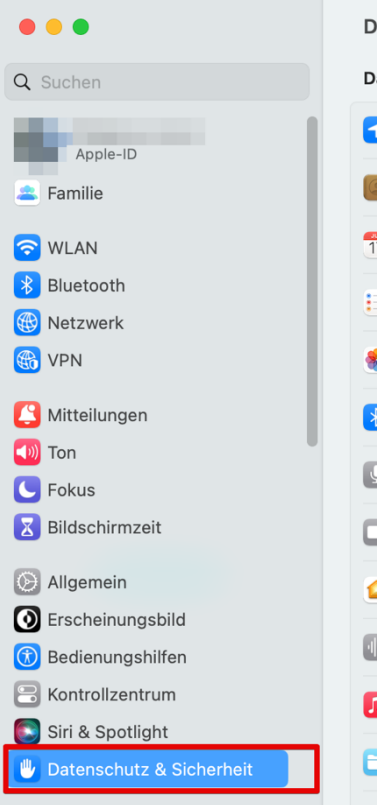

Ihr persönliches Gerät für die neue Cloud-Umgebung einrichten

Gerät in die neue Cloud-Umgebung aufnehmen.

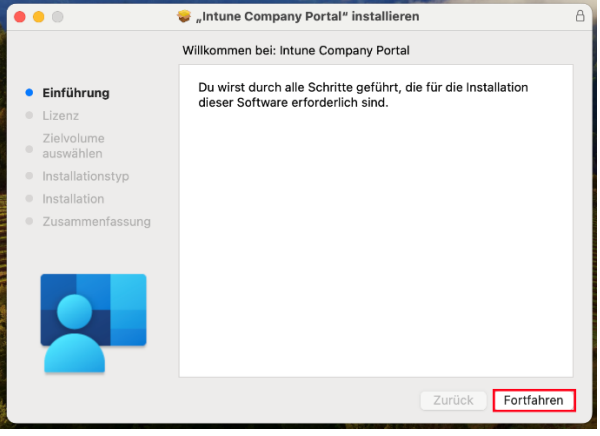
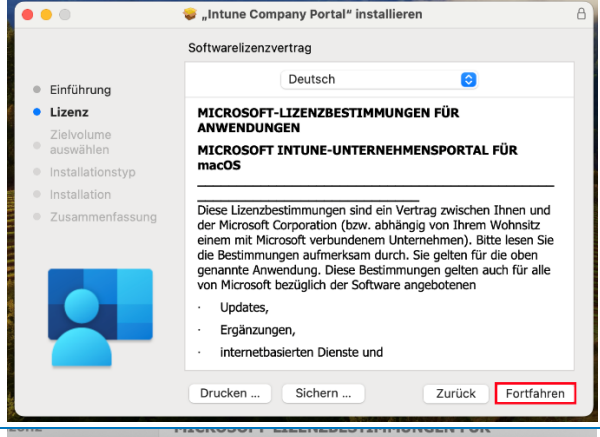
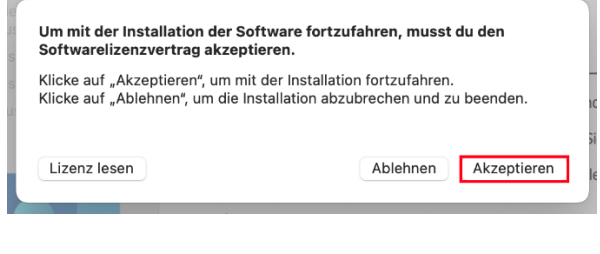
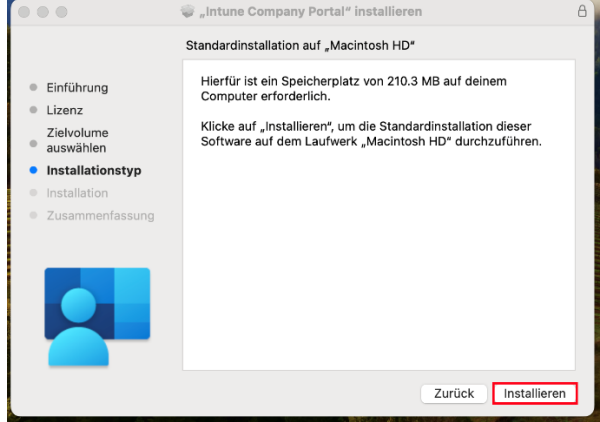
Um Ihr Gerät in die neue Umgebung zu integrieren, müssen Sie zuerst das Unternehmensportal von Microsoft installieren.

1.		<p>Download vom Microsoft Unternehmensportal.</p> <p>Direkter Download von Microsoft Unternehmensportal</p> <p>Speichern Sie die Datei ins Download Verzeichnis. Klicken Sie auf «Sichern».</p>
1.		<p>Starten Sie die Installation, indem Sie im Download-Verzeichnis die Datei «CompanyPortal-Installer.pkg» doppelklicken.</p>

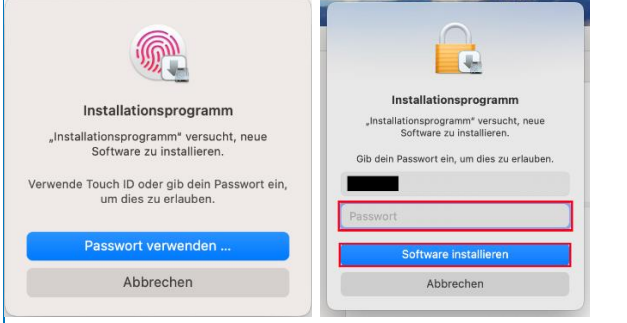
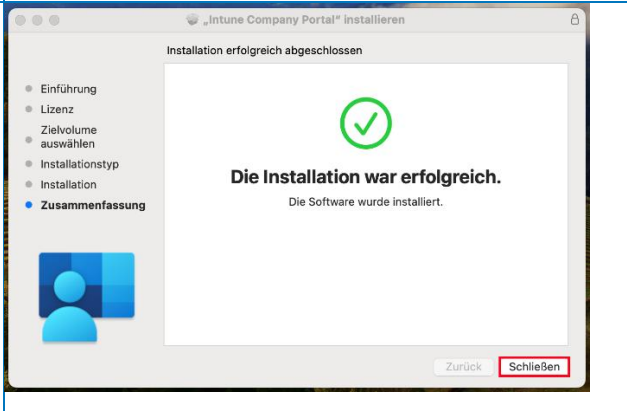

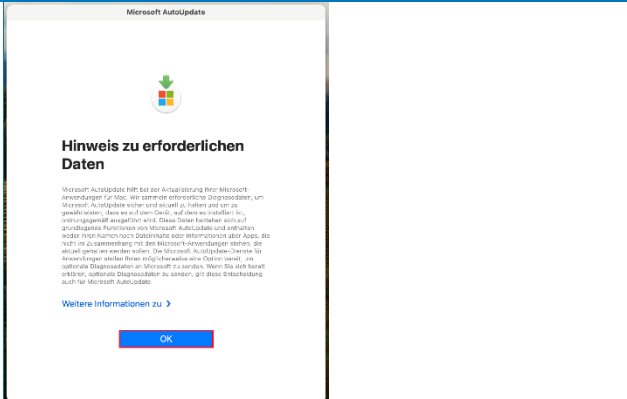


2.		<p>Sollte bei Ihnen diese Meldung erscheinen, dann klicken Sie auf «OK».</p> <p>Benutzer, welche diese Meldung nicht erhalten haben, fahren mit Punkt 5 weiter.</p>
3.		<p>Öffnen Sie bei Ihrem Mac die Sicherheitseinstellungen und klicken danach auf «Datenschutz & Sicherheit».</p>
4.		<p>Im rechten Fenster scrollen Sie bitte runter Sie folgenden Abschnitt sehen (siehe links). Klicken Sie auf «Dennoch öffnen».</p>

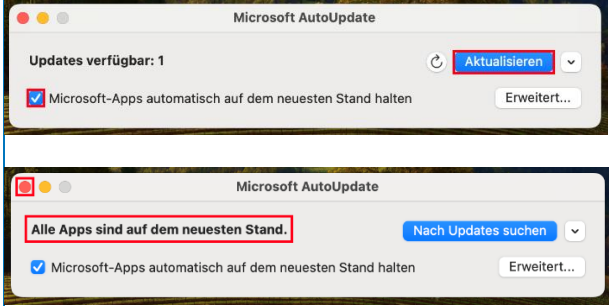
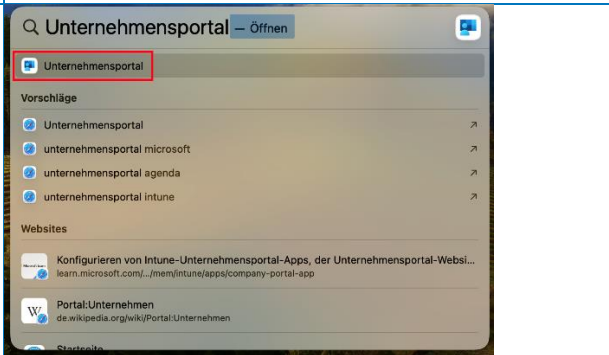
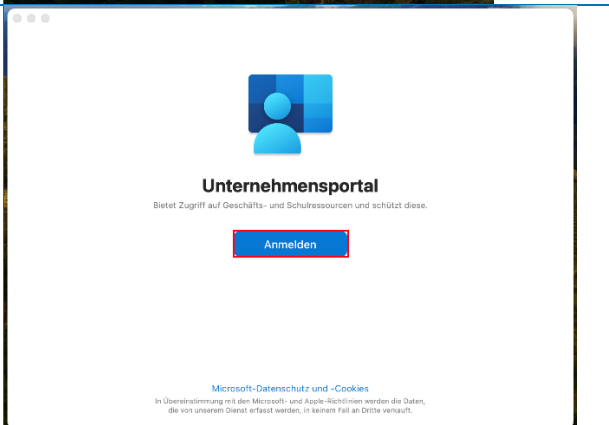


5.		Klicken Sie auf «Fortfahren».
6.		Klicken Sie auf «Fortfahren».
7.		Klicken Sie auf «Akzeptieren».
8.		Klicken Sie auf «Installieren».



9.		Es erfolgt eine Authentifizierung, welche mit der Verwendung des Fingerabdrucks oder der Eingabe des Kennworts bestätigt werden kann.
10.		Klicken Sie auf «Schliessen».
11.		Sie können die Installationsdatei behalten oder in den Papierkorb legen (löschen). Da die Installationsdatei nicht mehr benötigt wird, empfiehlt es sich diese in den Papierkorb zu legen.
12.		Klicken Sie auf «OK»



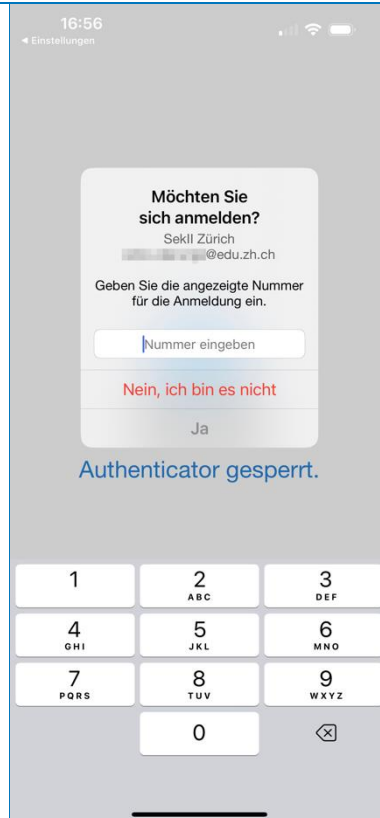
13.		<p>Insofern der Microsoft AutoUpdate Updates findet, können diese durch das Klicken auf «Aktualisieren» installiert werden.</p> <p>Insofern der Hacken bei «Microsoft-Apps automatisch auf dem neuesten Stand halten» gesetzt ist, werden Updates zukünftig automatisch installiert.</p> <p>Das Fenster können Sie nun schliessen (CMD+Q oder roter Button oben links).</p>
14.		<p>Über die Suchfunktion kann nun das Unternehmensportal gesucht und geöffnet werden.</p>
15.		<p>Klicken Sie auf «Anmelden».</p>



16.		Geben Sie Ihre neue EDU-E-Mail-Adresse ein und klicken auf «Weiter».
17.		Geben Sie Ihr Kennwort ein und klicken auf «Anmelden».
18.		Geben Sie in Ihrer Microsoft Authenticator App (Mobiltelefon) die vorgegebene Nummer ein und bestätigen sie in der App mit «Ja».

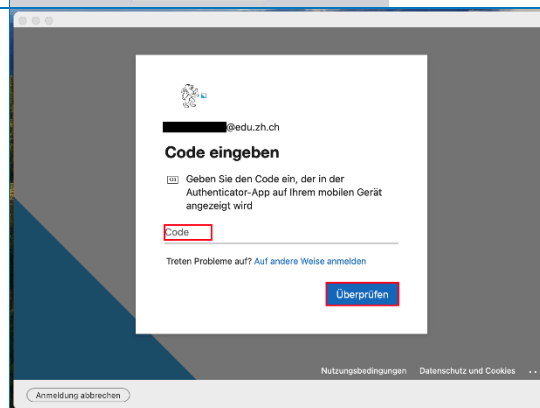


19.



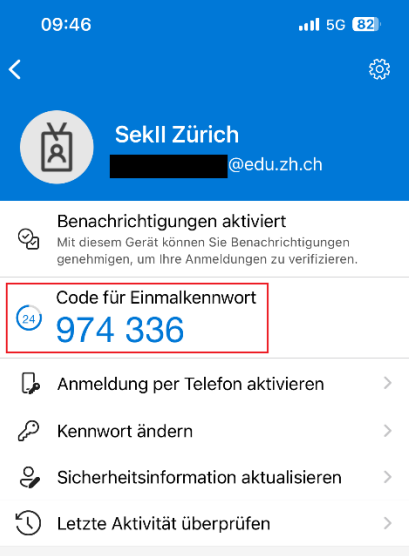
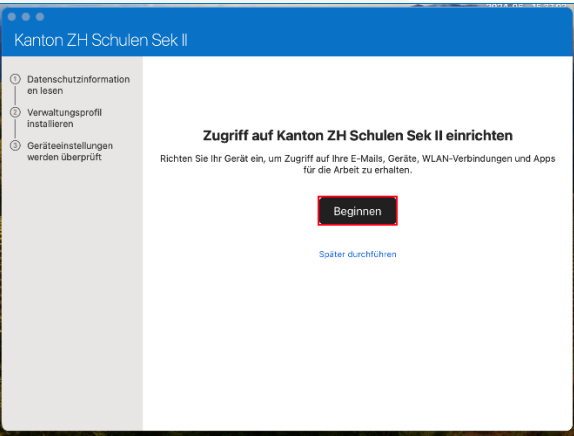
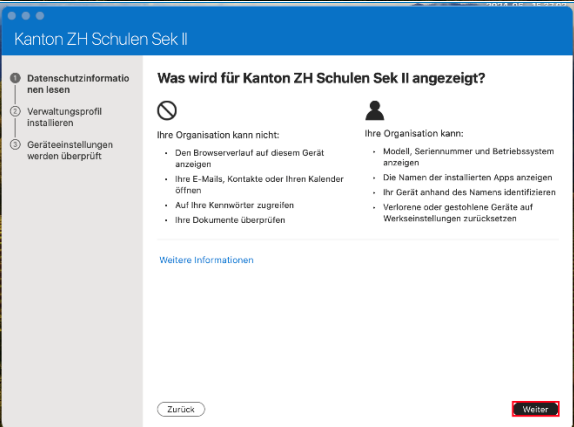
Geben Sie in Ihrer Microsoft Authenticator App (Mobiltelefon) die vorgegebene Nummer ein und bestätigen sie in der App mit «Ja».

20.

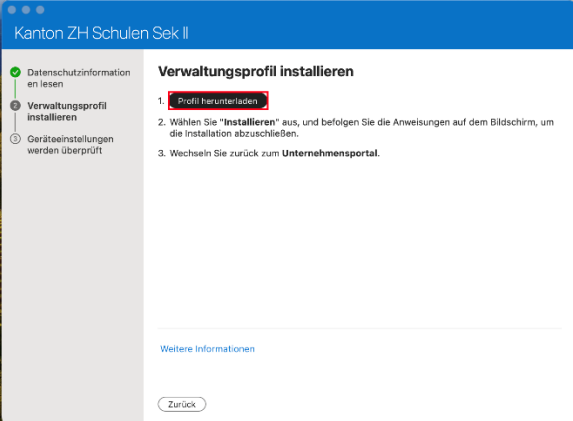
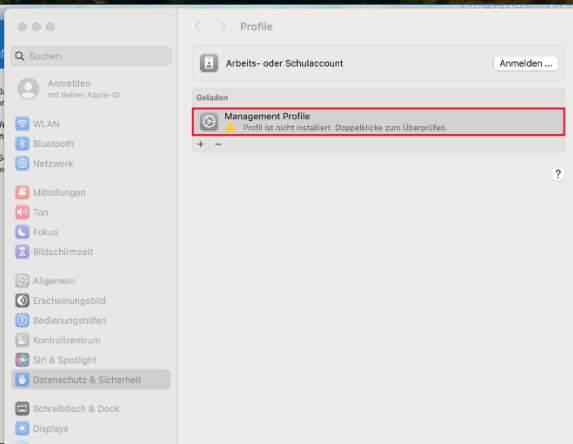
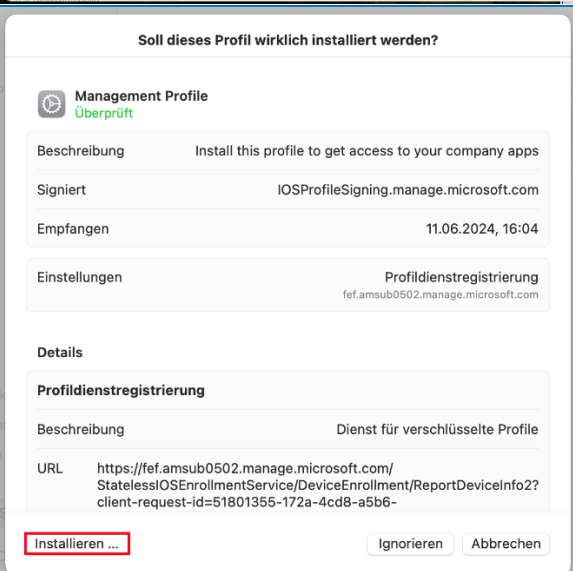


Insofern die Authentifizierung mit einem 6-Stelligen Einmal-kennwort erfolgt, geben Sie diesen wie in der Microsoft Authenticator App (Mobiltelefon) angezeigt, ein.

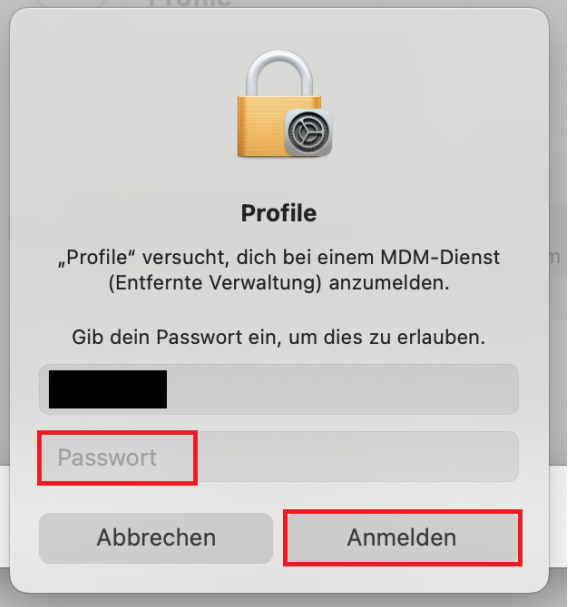

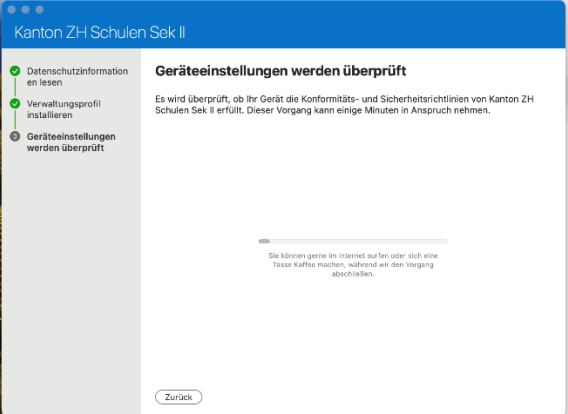


21.		Insofern die Authentifizierung mit einem 6-Stelligen Einmal-Kennwort erfolgt, geben Sie diesen wie in der Microsoft Authenticator App (Mobiltelefon) angezeigt, ein.
22.		Klicken Sie auf «Beginnen».
23.		Lesen Sie bitte die Datenschutzinformationen aufmerksam durch und klicken danach auf «Weiter».



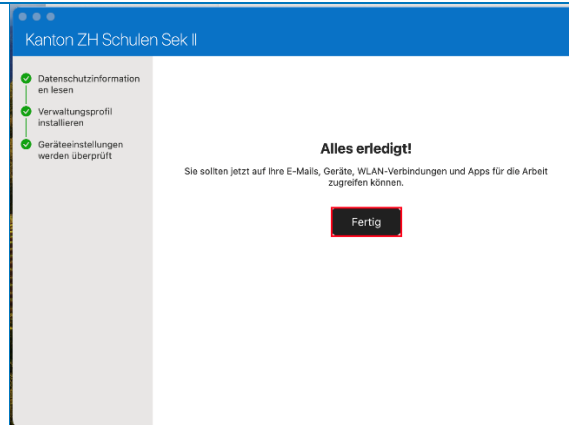
24.		Klicken Sie auf «Profil herunterladen».
25.		Die Systemeinstellungen öffnen sich. Doppelklick auf «Management Profile».
26.		Klicken Sie auf «Installieren».



27.		Geben Sie ihr Passwort ein und klicken auf «Anmelden».
28.		Es wurden zusätzliche Profile installiert.
29.		Geräteinstellungen werden überprüft. Dieser Vorgang kann einige Minuten dauern...

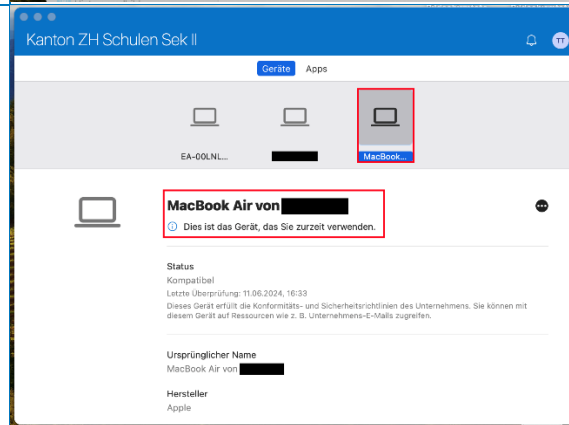


30.



Fertig.



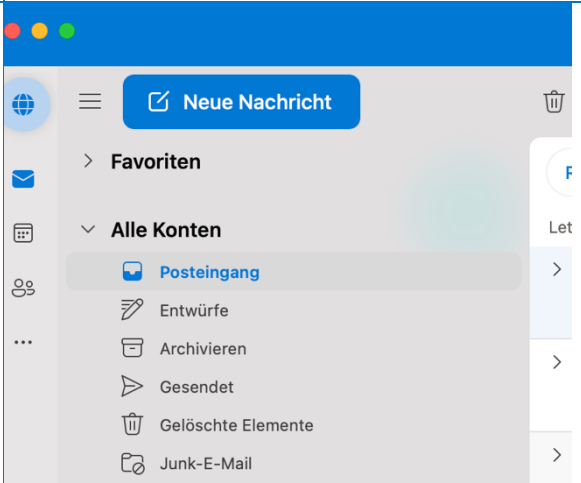
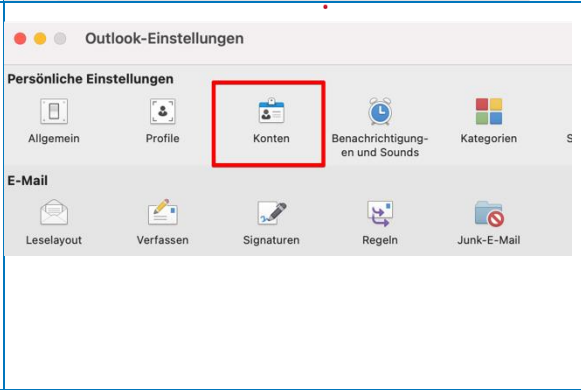
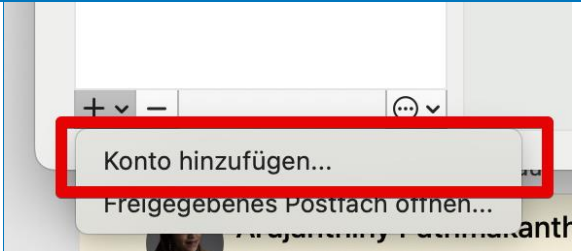
31.



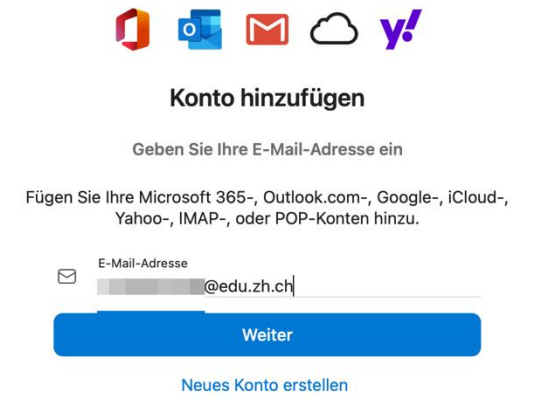
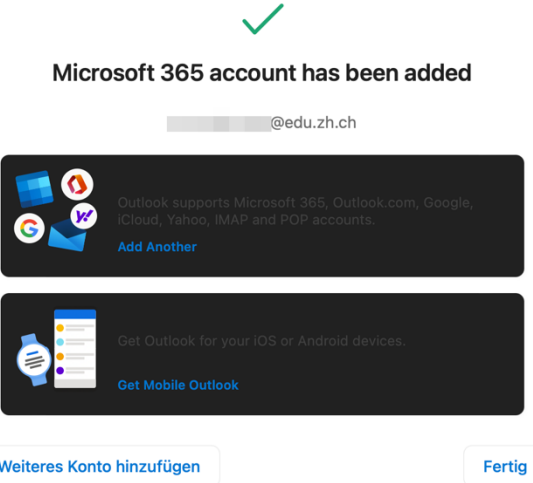
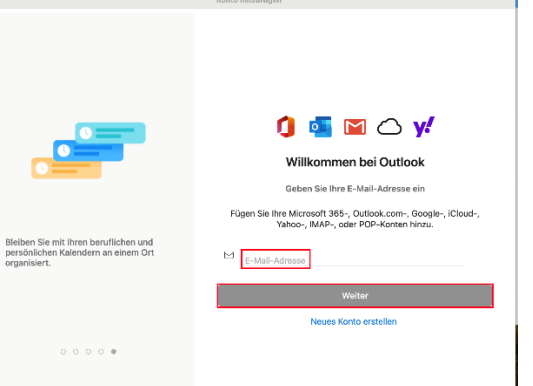
Das Gerät ist nun unter der Geräteauflistung im Unternehmensportal ersichtlich.




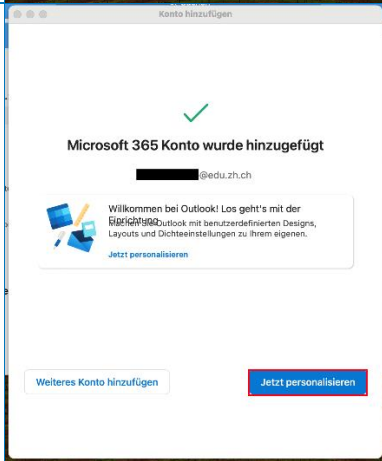
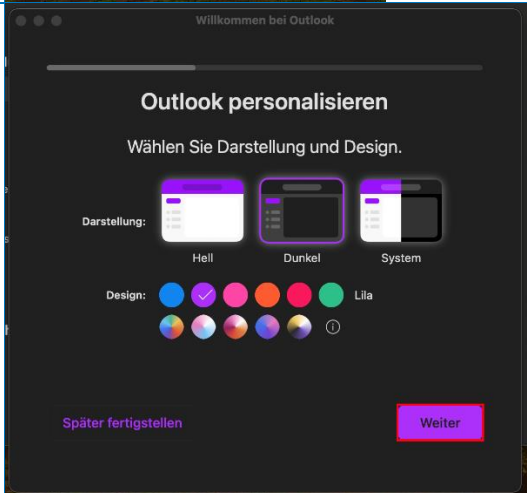
Microsoft Outlook einrichten

1.	  <p>Microsoft Outlook.app</p>	<p>Starten Sie «Outlook».</p> <p>Die Installation von Outlook sowie allen anderen Office Apps kann über den App Store erfolgen oder über das EDU Microsoft Konto (https://portal.office.com).</p>
2.		<p>Outlook konfiguriert sich von selbst und der Posteingang ist ersichtlich.</p>
3.		<p>Wenn Sie bereits einen E-Mail-Account im Outlook hinterlegt haben und die EDU-E-Mail-Adresse zusätzlich hinzufügen möchten, klicken Sie auf Outlook – Einstellungen oder auf der Tastatur klicken Sie «CMD»+«,»</p> <p>Die Outlook-Einstellungen öffnen sich.</p> <p>Klicken Sie auf «Konten».</p>
4.		<p>Klicken Sie unten links auf das Zeichen «+» und danach auf «Konto hinzufügen».</p>



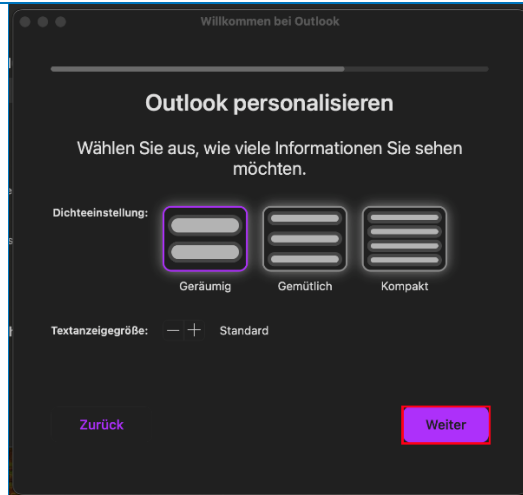
5.		Geben Sie Ihre neue «E-Mail-Adresse» ein und klicken auf «Weiter».
6.		Klicken Sie auf «Fertig».
7.		Sollte sich Outlook nicht automatisch konfigurieren. Erscheint folgendes Fenster. In diesem kann die EDU-E-Mail-Adresse eingegeben und anschliessend auf «Weiter» geklickt werden.



8.		Klicken Sie auf «Fertig».
9.		Klicken Sie auf «Jetzt personalisieren».
10.		Hier können Design Einstellungen selbstständig gewählt werden. Klicken Sie anschliessend auf «Weiter».



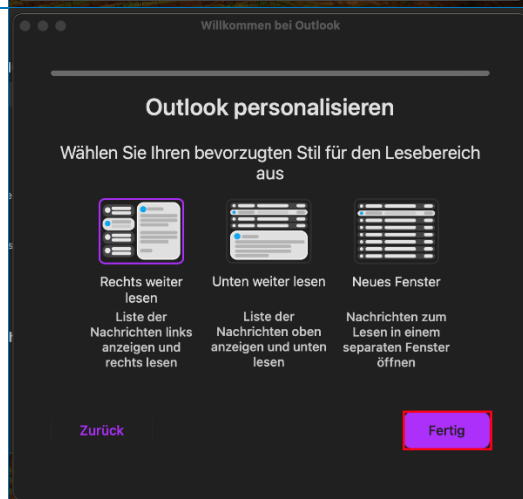
11.



Hier können Design Einstellungen selbständig gewählt werden.

Klicken Sie anschliessend auf «Weiter».

12.



Hier können Design Einstellungen selbständig gewählt werden.

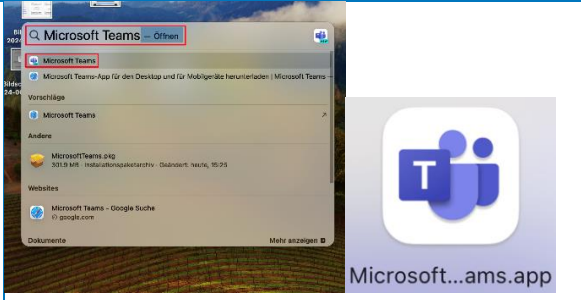
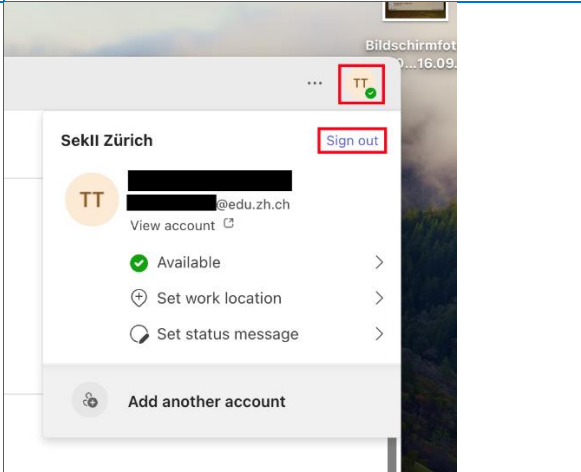
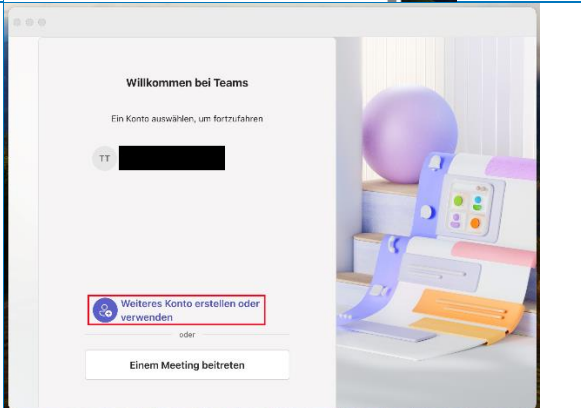
Klicken Sie anschliessend auf «Weiter».

Im Anschluss wird das Postfach im Outlook eingerichtet.

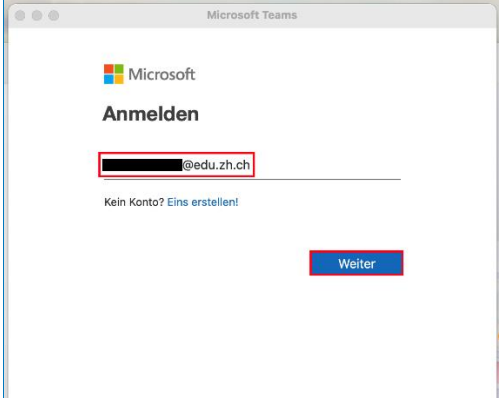
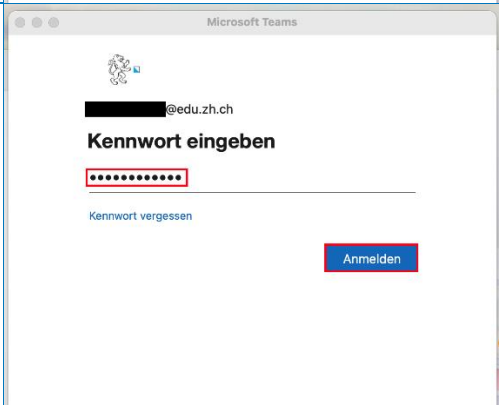
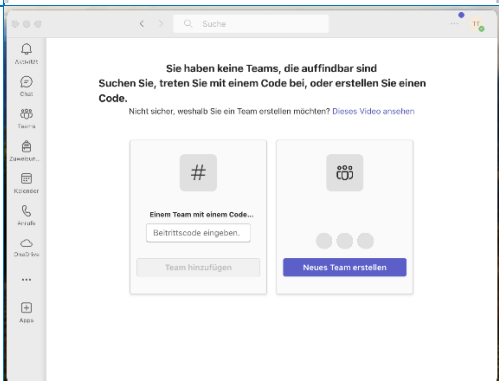


Microsoft Teams einrichten

Microsoft Teams für Schulen und Lernende kann [Microsoft Teams für Schulen und Lernende | Microsoft Education](#) heruntergeladen werden.

1.		Starten Sie Microsoft Teams.
2.		Wenn Sie noch mit einem alten Konto angemeldet sind, dann klicken Sie auf den «Kreis oben rechts» und dann auf Abmelden.
3.		Klicken Sie nun auf «Weiteres Konto erstellen oder verwenden».

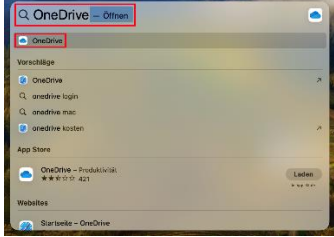

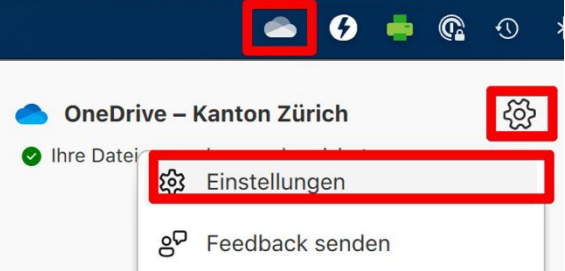
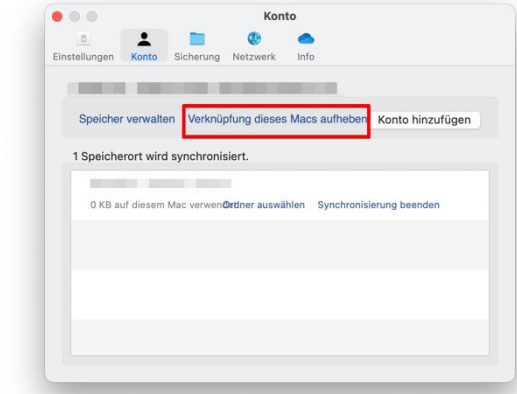


4.		Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken auf «Weiter».
5.		Geben Sie ihr Kennwort ein und klicken auf «Anmelden».
6.		Fertig.



Microsoft OneDrive einrichten

OneDrive ist bei Windows 11 automatisch installiert. Für Windows 10 können Sie OneDrive hier herunterladen: [Microsoft OneDrive-App](#)

1.	  <p>OneDrive.app</p>	Starten Sie OneDrive
2.		Eventuell müssen Sie sich vom bisherigen Account trennen. Hierfür klicken Sie auf die «Wolke», danach auf das «Zahnrad» und zuletzt auf «Einstellungen»
3.		Klicken Sie auf «Konto» und danach auf «Verknüpfung dieses Macs aufheben».

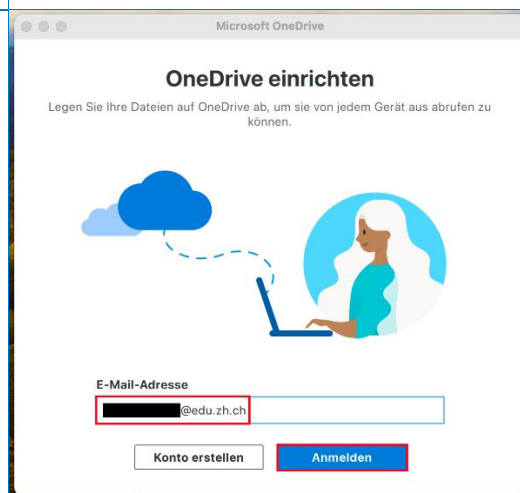


4.




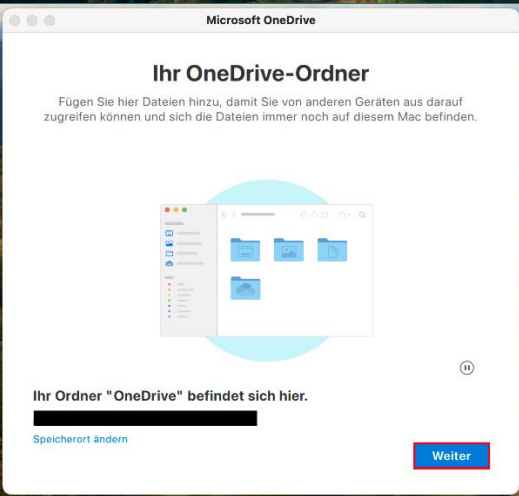
Klicken Sie auf «Kontoverknüpfung aufheben.»

5.

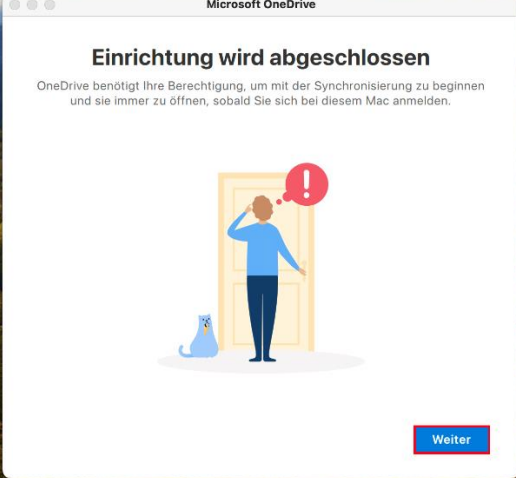
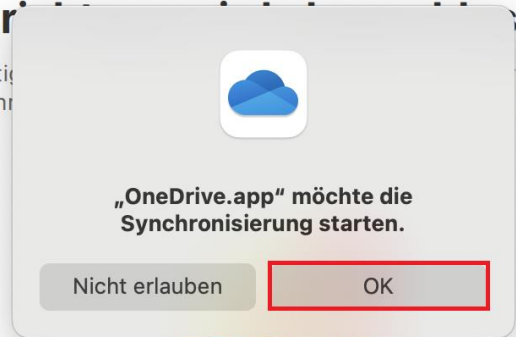
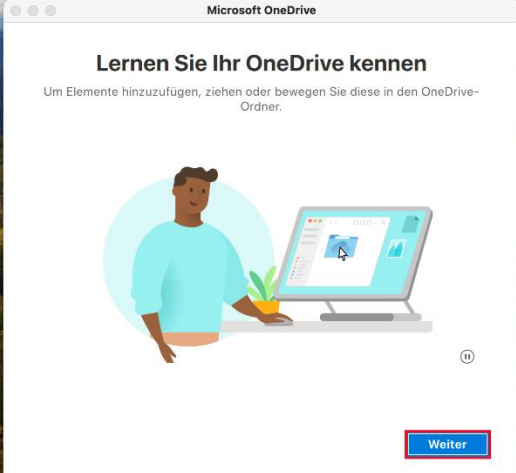


Geben oder wählen Sie Ihre EDU-E-Mail-Adresse ein/aus und klicken Sie auf «Anmelden».

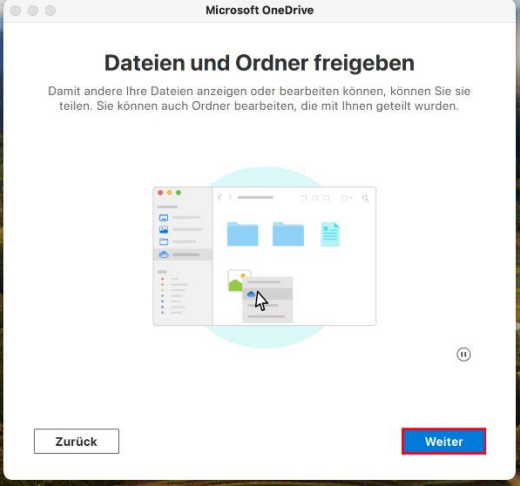
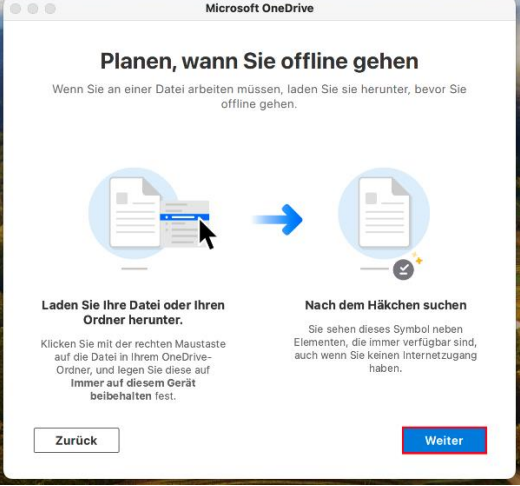
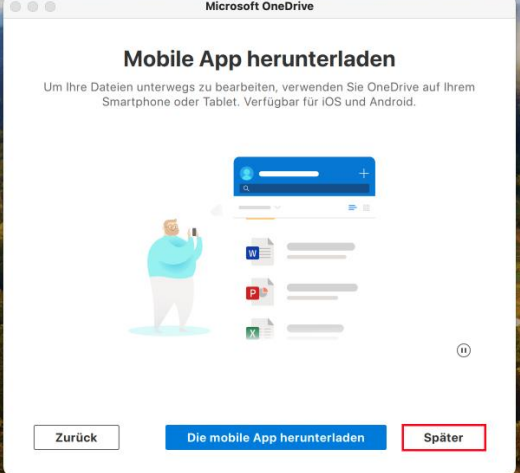


6.		Geben Sie Ihr Kennwort ein und klicken Sie auf «Anmelden».
7.		Klicken Sie auf «Weiter».



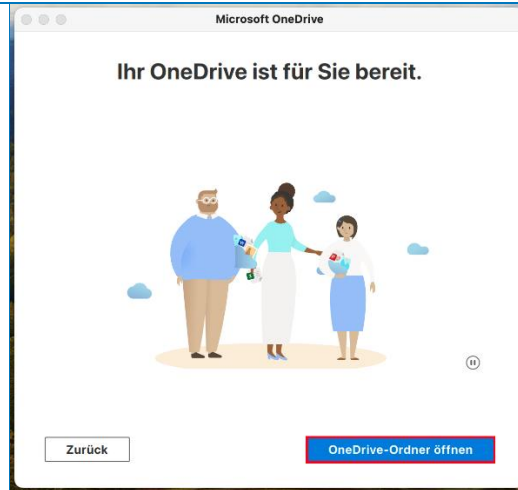
8.		Klicken Sie auf «Weiter».
9.		Klicken Sie auf «OK».
10.		Klicken Sie auf «Weiter».



11.		Klicken Sie auf «Weiter».
12.		Klicken Sie auf «Weiter».
13.		Klicken Sie auf «Später».



14.



Klicken Sie auf «OneDrive-Ordner öffnen».

Fertig.